



Khuôn viên thông minh

Con người thông minh

Nghiên cứu thông minh

Công nghệ thông minh

Quản trị thông minh

Ảnh hưởng thông minh

KHÁT VỌNG

TRÁCH NHIỆM

SÁNG TẠO



Phối cảnh dự án Trường Đại học Thủ Dầu Một
Khu đô thị Mỹ Phước, thị xã Bến Cát, tỉnh Bình Dương
Diện tích 57,6 ha; kinh phí đầu tư: 2.500 tỷ

LỜI GIỚI THIỆU

Xin chúc mừng và chào đón những người bạn mới đã trở thành sinh viên Trường Đại học Thủ Dầu Một!

Bước vào ngưỡng cửa đại học, những thay đổi môi trường học tập chắc hẳn làm cho các bạn lo lắng, hồi hộp. Quyển Sổ tay sinh viên này sẽ là người bạn đồng hành, tận tình chỉ dẫn các bạn trong những ngày học tập ở TDMU.

Trở thành sinh viên là một trong những cột mốc lớn, khẳng định sự nỗ lực trong học tập, tu dưỡng, rèn luyện của các bạn suốt 12 năm học ở phổ thông. Hy vọng các bạn tiếp tục duy trì và phát huy những nỗ lực đáng quý ấy khi học đại học. Có lo lắng hay băn khoăn điều gì, các bạn hãy liên hệ ngay với thầy cô, với cố vấn học tập để được tư vấn. Các bạn hãy nhanh chóng hòa nhập môi trường học tập mới để thực hiện ước mơ, hoài bão của mình.

Sổ tay này cung cấp những điều cơ bản nhất trong quá trình học tập, nghiên cứu, sáng tạo, trau dồi kỹ năng trong suốt khóa học của các bạn. Hãy lật mở từng trang Sổ tay để tìm hiểu về trường, về quy chế học tập, về các hoạt động phong trào... để các bạn cùng phấn đấu. Hãy xem đây là chìa khóa hỗ trợ để các bạn dễ dàng tìm đến những địa chỉ cần thiết khi bạn đã là thành viên của ngôi nhà TDMU.

Chúc các bạn học tập, rèn luyện thật tốt và có một quãng đời sinh viên thật ý nghĩa!

BAN GIÁM HIỆU

Những thông tin có trong Sổ tay

Sổ tay cung cấp những thông tin cần thiết, các chỉ dẫn quan trọng về toàn bộ quá trình học tập, nghiên cứu và rèn luyện của sinh viên, bao gồm:

- *Thông tin chung về Trường Đại học Thủ Dầu Một.*
- *Thông tin về chương trình đào tạo, công thông tin đào tạo, học chế tín chỉ.*
- *Các hướng dẫn đăng ký môn học, thời khóa biểu, lịch thi, các mốc thời gian quan trọng trong năm học.*
- *Thông tin và hướng dẫn về nghiên cứu khoa học, sáng tạo, khởi nghiệp và hoạt động phục vụ cộng đồng.*
- *Các chế độ chính sách, học phí, nghiên cứu khoa học.*
- *Các thông tin hỗ trợ khác trong học tập...*

Các thông tin hướng dẫn, quy định, biểu mẫu trong sổ tay đều được đăng tải và cập nhật tại:

- <https://tdmu.edu.vn>
- <https://daa.tdmu.edu.vn>

THÔNG TIN CHUNG

1. Tên trường	6
2. Chiến lược phát triển	7
3. Giá trị cốt lõi	8
4. Triết lý giáo dục	9
5. Khái quát lịch sử phát triển	10
6. Ca khúc truyền thống	13
7. Các đơn vị trực thuộc	14
8. Mô hình đào tạo	19
9. Chương trình đào tạo	20
10. Kiểm định chất lượng và xếp hạng đại học	23

TÊN TRƯỜNG

- **Tên tiếng Việt:** TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT
- **Tên tiếng Anh:** THU DAU MOT UNIVERSITY
- **Tên viết tắt:** **TDMU**

*Thủ Dầu Một trước khi trở thành tên trường đại học công lập ở tỉnh Bình Dương đã là địa danh của vùng đất rộng lớn. Theo các nhà nghiên cứu, **Thủ** là đứng đầu, **Dầu** là tên một loài gỗ lớn; **Một** là số 1, thứ nhất. Thủ Dầu Một đã trở thành địa danh hành chính cấp hạt (1869), cấp tỉnh (1899) bao gồm vùng đất rộng lớn của miền Đông Nam Bộ. Tên gọi này không chỉ ghi dấu ấn lịch sử hàng trăm năm mà còn thể hiện khát vọng của người xưa về vùng đất này. Tên gọi Thủ Dầu Một đã trở thành biểu tượng văn hóa và phát triển, một giá trị lịch sử, văn hóa to lớn của tỉnh Bình Dương, của miền Đông Nam Bộ.*

Trong quá trình thực hiện đề án thành lập trường đại học công lập của tỉnh Bình Dương, khi hầu hết các trường đại học địa phương đều lấy tên tỉnh, thành để làm tên trường, trong khi đó Bình Dương đã có Trường Đại học dân lập Bình Dương, Thầy Nguyễn Văn Hiệp (nay là Chủ tịch Hội đồng trường) đã lựa chọn tên Thủ Dầu Một đặt cho ngôi trường mới. Tên gọi Trường Đại học Thủ Dầu Một đã gọi lên mối quan hệ chặt chẽ với lịch sử, văn hóa, địa điểm, tư tưởng, truyền thống và khát vọng của cư dân nơi đây. Ngoài việc thực hiện chức năng định danh của một cơ sở đào tạo đại học, tên Trường Đại học Thủ Dầu Một còn biểu đạt tình cảm, ý chí, khát vọng vươn lên tiếp nối và phát triển những giá trị văn hóa to lớn mà các thế hệ đi trước đã dày công vun đắp.

CHIẾN LƯỢC PHÁT TRIỂN

Sứ mệnh

Là trung tâm văn hóa, giáo dục và khoa học, công nghệ. Cung cấp nguồn nhân lực, sản phẩm khoa học và công nghệ có chất lượng phục vụ phát triển kinh tế, xã hội và hội nhập quốc tế tỉnh Bình Dương, miền Đông Nam Bộ và cả nước.

Mục tiêu

Phát triển theo định hướng ứng dụng, trở thành trường đại học đa ngành, đa lĩnh vực theo các chuẩn mực quốc tế tiên tiến, hiện đại

Tầm nhìn

Trở thành đại học thông minh theo mô hình chuỗi kết hợp: khuôn viên thông minh, công nghệ thông minh, quản trị thông minh, nghiên cứu thông minh, con người thông minh, ảnh hưởng thông minh.

GIÁ TRỊ CỐT LÕI

Khát Vọng - Trách Nhiệm - Sáng Tạo

Khát vọng

Có ý thức vươn lên đỉnh cao tri thức, ước vọng vươn tới những điều tốt đẹp và quyết tâm đeo bám, thực hiện một cách mạng mẽ nhất.

Trách nhiệm

Có thái độ tích cực và tinh thần trách nhiệm với chính mình, với gia đình, xã hội, tổ quốc và nhân loại, có đủ năng lực và kỹ năng để chịu trách nhiệm về công việc và hành vi của mình.

Sáng tạo

Có tư duy sáng tạo, nắm vững vấn đề, hình thành ý tưởng, phân tích, đánh giá ý tưởng, chỉ đạo thực hiện giải pháp để tạo ra những giá trị mới đáp ứng yêu cầu và phục vụ cho sự phát triển của xã hội.

TRIẾT LÝ GIÁO DỤC

Nghiên Cứu – Trải Nghiệm – Phục Vụ Cộng Đồng

Xác định mục tiêu học tập và mục tiêu công dân thông qua quá trình nghiên cứu, học tập kết hợp với phục vụ cộng đồng; phát triển các nội dung phục vụ cộng đồng lồng ghép vào chương trình đào tạo, tạo ra văn hóa phục vụ cho sinh viên thông qua quá trình trải nghiệm học tập gắn với việc phục vụ cộng đồng một cách có kế hoạch, có định hướng, có cơ hội để phản hồi, suy ngẫm từ những trải nghiệm học tập – phục vụ cộng đồng.

Tạo cơ hội để sinh viên thể hiện kinh nghiệm và kết nối các mục tiêu học tập, nghiên cứu học thuật với mục tiêu công dân được lồng ghép trong hoạt động học tập, trải nghiệm; giúp sinh viên thấu hiểu sâu sắc về bối cảnh kinh tế, xã hội, văn hóa để hình thành những khái niệm nêu ra trong môn học.

Dem lại cho sinh viên các nhóm kỹ năng quan trọng: kỹ năng phản biện, kỹ năng giao tiếp, kỹ năng nghề nghiệp, xã hội; trách nhiệm dân sự; trách nhiệm công dân toàn cầu.

Hướng tới việc hình thành một thế hệ nhân lực tiên tiến, nhân văn, nhận thức sâu sắc và có trách nhiệm với xã hội; thấu hiểu các vấn đề mang tính toàn cầu; phát triển năng lực làm việc chuyên nghiệp thông qua việc kết nối chặt chẽ với doanh nghiệp và cộng đồng.

KHÁI QUÁT LỊCH SỬ PHÁT TRIỂN

Trường Đại học Thủ Dầu Một là cơ sở đào tạo đại học công lập của tỉnh Bình Dương, được thành lập năm 2009 trên cơ sở nâng cấp từ Trường Cao đẳng Sư phạm Bình Dương. Ngay từ buổi đầu xây dựng, Trường Đại học Thủ Dầu Một đã xác định phương hướng chiến lược và quan điểm xây dựng trường đại học phù hợp, gắn bó chặt chẽ với thực tiễn phát triển kinh tế, xã hội của tỉnh Bình Dương, các tỉnh miền Đông Nam Bộ - Vùng kinh tế trọng điểm phía Nam, phù hợp với xu thế hội nhập quốc tế. Chỉ sau một thời gian ngắn, Trường đã định hình là một cơ sở đại học đa ngành, đa lĩnh vực, phát triển mạnh cả về quy mô, chất lượng và hiệu quả đào tạo, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa của địa phương và cả nước, đáp ứng nhu cầu học tập của nhân dân; bước đầu khẳng định uy tín và thương hiệu của một trường đại học mới trên đất Bình Dương.

Được thành lập trong bối cảnh giáo dục đại học Việt Nam bước vào thời kỳ đổi mới toàn diện để hội nhập quốc tế, Trường Đại học Thủ Dầu Một đã mạnh dạn thoát khỏi lối đi cũ mòn, tìm ra những khâu đột phá để làm nên sức sống và tương lai của một trường đại học. Nhà trường sớm đặt trọng tâm vào việc xây dựng đội ngũ, trọng dụng và thu hút nhân tài đảm bảo cho sự phát triển ổn định, đồng thời chú trọng nghiên cứu mở rộng các ngành nghề mới có ích cho xã hội, cần thiết cho sự phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh Bình Dương và các tỉnh miền Đông Nam Bộ. Hiện nay, trường đang đào tạo 38 chương trình đại học, 10 chương trình sau đại học với quy mô trên 16.000 sinh viên, 1.000 học viên sau đại học, đội ngũ cán bộ trên 700 người gồm 20 giáo sư, phó giáo sư, 150 tiến sĩ, trên 500 thạc sĩ; trên 85% sinh viên ra trường có việc làm ngay, nhiều sinh viên có việc làm từ năm thứ 3. Hoạt động khoa học công nghệ được chú trọng theo hướng liên kết với doanh nghiệp và ứng dụng thực tiễn. Một số sản phẩm khoa học của trường đã

được chuyển giao cho các doanh nghiệp, nông dân và người tiêu dùng mang lại hiệu quả kinh tế, xã hội thiết thực. Trong công tác quản trị đại học, Nhà trường đã tạo sự bứt phá để xây dựng mô hình quản trị tiên tiến: trường đa ngành - khoa đa ngành - viện nghiên cứu. Trường Đại học Thủ Dầu Một là một trong những cơ sở đào tạo đại học đầu tiên ở Việt Nam tiên phong nghiên cứu và chuyển đổi cấp bộ môn thành cấp chương trình đào tạo, đổi mới sâu rộng phương thức quản lý đào tạo truyền thống sang phương thức quản lý hiện đại. Trường cũng là cơ sở đào tạo đại học sớm áp dụng mô hình Hội đồng trường theo hướng thực quyền và trách nhiệm.

Hiện nay, trước tác động của cuộc cách mạng công nghiệp 4.0, Nhà trường đang nỗ lực tiếp cận những thành tựu mới của thế giới để nâng cao chất lượng đào tạo. Trong hoạt động đào tạo, Trường chủ trương chuyển trọng tâm từ cách học tiếp nhận kiến thức sang cách học trang bị kỹ năng làm việc và sáng tạo. Chương trình đào tạo của trường được cấu trúc hoàn toàn theo hướng đào tạo hai giai đoạn, giai đoạn 1 trang bị kiến thức chung cho tất cả các ngành, kiến thức liên ngành và lĩnh vực, giai đoạn 2 đào tạo kiến thức chuyên ngành tỷ lệ 50% lý thuyết, 50% thực hành với 4 nhóm kiến thức: lý thuyết, mô hình mô phỏng, bài tập điển hình, thực hành thực tập. Để đáp ứng yêu cầu của xã hội, các chương trình đào tạo thống nhất xác định kiến thức và kỹ năng là chuẩn chung bắt buộc nhưng sẽ được áp dụng linh hoạt cho nhiều đối tượng học khác nhau, với mỗi đối tượng sẽ có phương pháp, cách thức phù hợp để đảm bảo đáp ứng chuẩn đặt ra. Về cơ sở vật chất, Trường đang chuyển hướng từ đầu tư vào hạ tầng vật chất sang đầu tư chủ yếu vào hạ tầng kỹ thuật để phục vụ tất cả các chương trình học hỗn hợp; sinh viên có thể học mọi lúc, mọi nơi (học trong lớp và trực tuyến, khai thác tài nguyên mở, tương tác với giảng viên), toàn bộ các không gian của trường đã và đang đầu tư thành không gian học tập và sáng tạo. Trong năm 2020, Trường đã đầu tư trung tâm dữ liệu lớn đồng thời dành một phần kinh phí thích đáng để bước đầu xây dựng khuôn viên học tập thông minh, lớp học kiến tạo, xây dựng các nền tảng học tập trực tuyến để phục vụ đào tạo sinh viên... Trong hoạt

NGHIÊN CỨU – TRẢI NGHIỆM – PHỤC VỤ CỘNG ĐỒNG

động khoa học công nghệ, Trường đang thực hiện các chương trình hợp tác với các chuyên gia trong và ngoài nước thúc đẩy các hướng nghiên cứu liên ngành, xuyên ngành, cập nhật những tiến bộ mới nhất của khoa học công nghệ trong nghiên cứu và đào tạo.

Với hành trang của hơn 10 năm xây dựng và trưởng thành, với sự thấu hiểu và sẵn sàng giải quyết khó khăn thách thức, sự dẫn thân của đội ngũ lãnh đạo và toàn thể cán bộ, giảng viên, học viên, sinh viên, Trường Đại học Thủ Dầu Một chắc chắn sẽ phát triển bền vững, trở thành địa chỉ tin cậy trong đào tạo, nghiên cứu, chuyển giao khoa học công nghệ của Việt Nam và ASEAN. Mục tiêu đứng vào top 350 các trường đại học tốt nhất châu Á vào năm 2025 của Thầy và trò Trường Đại học Thủ Dầu Một chắc chắn sẽ trở thành hiện thực.



CA KHÚC TRUYỀN THỐNG

HÀNH KHÚC ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT

Tự hào - Hùng tráng  Nhạc và lời: Võ Đông Điền

Ta cùng bên nhau về nơi đây Đại học Thủ Dầu Một tay cùng trong
 tay sát vai nhau diu nhau ta tiến bước Bao năm tháng sách đèn ta ra
 (Mang tri) thức con người ta ra
 sức luyện rèn để thành người đi gieo ánh sáng. Mang tri vào tương lai sáng
 sức xây đời để cuộc đời hay..
 tươi Bình Dương hôm nay đang chờ đoàn ta hăng say nơi đây Việt
 Nam quê hương đang chờ đàn chim tung bay muôn phương Tháp đức sáng cùng mặt
 Đất nước sẽ đẹp rạng
 trời chiếu ánh sáng vào cuộc đời Đất quê hương ngày thêm đổi mới Đất nước
 người có tiếng hát và nụ
 ..cười sáng lên nước non Việt Nam Ta cùng bên Đại học Thủ Dầu Một quyết tiến
 Một quyết tiến
 bước Đại học Thủ Dầu Một quyết tiến bước góp phần dựng
 bước Đại học Thủ Dầu Một quyết tiến bước quyết
 xây đất nước Đại học Thủ Dầu Một tâm đắp xây ngày mai. Fine

CÁC ĐƠN VỊ TRỰC THUỘC

CÁC KHOA

Khoa Đào tạo Kiến thức chung

- Đt: (0274) 3822518 (2- 126)
- Email: trungtamdtktc@tdmu.edu.vn

Khoa Sư phạm

- Đt: (0274) 3822518 (2- 103)
- Email: khoasupham@tdmu.edu.vn

Khoa Công nghệ thực phẩm

- Đt: (0274) 3822518 (2- 104)
- Email: khoacntp@tdmu.edu.vn

Khoa Kiến trúc

- Đt: (0274) 3822518 (2- 106)
- Email: khoaktxd@tdmu.edu.vn

Khoa Kinh tế

- Đt: (0274) 3822518 (2- 108)
- Email: khoakinhte@tdmu.edu.vn

Khoa Khoa học Quản lý

- Đt: (0274) 3822518 (2- 107)
- Email: khoakhql@tdmu.edu.vn

Khoa Ngoại ngữ

- Đt: (0274) 3822518 (2- 109)
- Email: khoangoaingu@tdmu.edu.vn

Khoa Mỹ thuật - Âm nhạc

- Đt: (0274) 3822518 (2- 182)
- Email: khoamtan@tdmu.edu.vn

PHÒNG

Phòng Đào tạo Đại học

- Đt: (0274) 3822518 (3-110)
- Email: phongdaotao@tdmu.edu.vn

Phòng Công tác Sinh viên

- Đt: (0274) 3822518 (3-115)
- Email: phongctsv@tdmu.edu.vn
- <https://congtaclsinhvien.tdmu.edu.vn>

Phòng Hành chính

- Đt: (0274) 3822518 (1)
- Email: vanphong@tdmu.edu.vn

Phòng Đảm bảo chất lượng

- Đt: (0274) 3822518 (3-114)
- Email: phongktdcl@tdmu.edu.vn

Phòng Khoa học

- Đt: (0274) 3822518 (3-120)
- Email: phongkhn@tdmu.edu.vn

Phòng Hợp tác Quốc Tế

- Đt: (0274) 3822518 (3-116)
- Email: OIE@tdmu.edu.vn

Phòng Kế toán

- Đt: (0274) 3822518 (3-119)
- Email: khct@tdmu.edu.vn

Phòng Thanh tra

- Đt: (0274) 3822518 (3-117)
- Email: phongttpc@tdmu.edu.vn

Phòng Cơ sở vật chất

- Đt: (0274) 3822518 (3-113)
- Email: phongcsvc@tdmu.edu.vn

Phòng Truyền thông

- Đt: (0274) 3822518 (3-121)
- Email: thongtindientu@tdmu.edu.vn

Phòng Tổ chức

- Đt: (0274) 3822518 (3-112)
- Email: tccb@tdmu.edu.vn

Tạp chí Khoa học

- Đt: (0274) 3822518 (3-122)
- Email: tapchi@tdmu.edu.vn; ejs@tdmu.edu.vn

VIỆN

Viện Đào tạo Sau Đại học

- Đt: (0274) 3822518 (4- 111)
- Email: saudaihoc@tdmu.edu.vn
- Website: <https://saudaihoc.tdmu.edu.vn/>

Viện Phát triển Ứng dụng

- Đt: (0274) 3822378
- Email: thuongntl@tdmu.edu.vn
- Website: <https://csrp.edu.vn/>

Viện Phát triển chiến lược

- Đt: (0274) 3822518 (4- 124)
- Email: ids@tdmu.edu.vn
- Website: <https://iee.tdmu.edu.vn/>

Viện Nghiên cứu Đông Nam Bộ

- Đt: (0274) 3834512 (181)
- Email: viendnb@tdmu.edu.vn
- Website: <https://dnb.tdmu.edu.vn/>

Viện Kỹ thuật - Công nghệ

- Đt: (0274) 3834512 (102)
- Email: khoakten@tdmu.edu.vn
- Website: <https://et.tdmu.edu.vn/>

TRUNG TÂM

Trung tâm Giáo dục thường xuyên

- Đt: (0274) 3844259
- Email: ttbdvhgd@tdmu.edu.vn
- Website: <https://bdvhnv.tdmu.edu.vn/>

Trung tâm Học liệu

- Đt: (0274) 3841570
- Email: thuvien@tdmu.edu.vn
- Website: <http://lrc.tdmu.edu.vn/>

Trung tâm Tuyển sinh

- Đt: (0274) 3844340 (Hotline: 0911022322)
- Email: ttts@tdmu.edu.vn
- Website: <https://tuyensinh.tdmu.edu.vn/>

Trung tâm Hợp tác Doanh nghiệp và Khởi nghiệp

- Đt: (0274) 3865866
- Email: lmc@tdmu.edu.vn
- Website: <https://cece.tdmu.edu.vn/>

Trung tâm Ngoại ngữ

- Đt: (0274) 3834953
- Email: flc@tdmu.edu.vn
- Website: tdmuflc.edu.vn
- Facebook: facebook.com/tdmu.flc

Trung tâm Đào tạo Quốc tế

- Đt: (0274) 3834985
- Email: Ito@tdmu.edu.vn
- Website: <https://ito.tdmu.edu.vn/>

Trung tâm Công nghệ thông tin

- Đt: (0274) 3865865
- Email: trungtamcntt@tdmu.edu.vn
- Website: <https://itc.tdmu.edu.vn/>

Trung tâm Đào tạo Kỹ năng Xã hội

- Đt: (0274) 3843639
- Email: ctss@tdmu.edu.vn
- Website: <https://ctss.tdmu.edu.vn/>

Trung tâm Dịch vụ đại học

- (0274) 3667999
- Email: ttdvdh@tdmu.edu.vn

Trung tâm Kiểm định và Tư vấn xây dựng

- Đt: (0274) 3844625
- Email: ttkdvtvd@tdmu.edu.vn
- Website: <https://kiemdinhvatuvanxaydung.tdmu.edu.vn/>

ĐOÀN THỂ

Công Đoàn

- Đt : (0274) 3815184
- Email: congdoan@tdmu.edu.vn
- <https://congdoan.tdmu.edu.vn/>

Đoàn TNCS Hồ Chí Minh - Hội Sinh viên

- Đt: (0274)3667678 / (0274) 3837805
- Email: doanthanhvien@tdmu.edu.vn
- Email: daihocthudaumot@gmail.com
- Email: hoisinhviendaihocthudaumot@gmail.com
- Website: <https://tuoitre.tdmu.edu.vn/>

Ban liên lạc Cựu giáo chức

- Đt: (0274) 3822518
- Email: nongnv@tdmu.edu.vn

MÔ HÌNH ĐÀO TẠO ĐẠI HỌC

TRUNG HỌC PHỔ THÔNG	ĐẠI HỌC CHÍNH QUY		CỬ NHÂN KỸ SƯ, KIẾN TRÚC SƯ
	ĐẠI HỌC VỪA HỌC VỪA LÀM (4 NĂM)		
	ĐẠI HỌC	ĐẠI HỌC VB 2 CHÍNH QUY	
	BẰNG THỨ NHẤT	ĐẠI HỌC VB 2 (VHVL) 4 NĂM	
		CAO ĐẲNG	
		ĐẠI HỌC LIÊN THÔNG	
			2-2,5 năm
			2-3 năm
			3-5 năm

MÔ HÌNH ĐÀO TẠO SAU ĐẠI HỌC

CỬ NHÂN, KỸ SƯ, KIẾN TRÚC SƯ	THẠC SĨ	TIẾN SĨ
	2 NĂM	4 NĂM

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

1. CÁC CHƯƠNG TRÌNH KINH TẾ

Tên chương trình	Nơi chỉ dẫn thông tin chi tiết
1. Chương trình Quản trị kinh doanh 2. Chương trình Tài chính – Ngân hàng 3. Chương trình Kế toán 4. Chương trình Quản lý công nghiệp 5. Chương trình Logistics và quản lý chuỗi cung ứng	Email: ctdtqtkd@tdmu.edu.vn Email: ctdttcnh@tdmu.edu.vn Email: ctdtketoan@tdmu.edu.vn https://ef.tdmu.edu.vn/

2. CÁC CHƯƠNG TRÌNH KIẾN TRÚC, XÂY DỰNG

Tên chương trình	Nơi chỉ dẫn thông tin chi tiết
6. Chương trình Quy hoạch vùng và đô thị 7. Chương trình Quản lý đô thị 8. Chương trình Kỹ thuật xây dựng 9. Chương trình Kiến trúc	https://khoakientruc.tdmu.edu.vn/ Email: khoaktxd@tdmu.edu.vn

3. CÁC CHƯƠNG TRÌNH CÔNG NGHỆ THỰC PHẨM

Tên chương trình	Nơi chỉ dẫn thông tin chi tiết
10. Chương trình Công nghệ chế biến lâm sản 11. Chương trình Công nghệ thực phẩm 12. Chương trình Toán kinh tế 13. Chương trình Hoá học 14. Chương trình Đảm bảo chất lượng và an toàn thực phẩm	https://khtn.tdmu.edu.vn Email: khoacntp@tdmu.edu.vn

4. CÁC CHƯƠNG TRÌNH KHOA HỌC QUẢN LÝ

Tên chương trình	Nơi chỉ dẫn thông tin chi tiết
15. Chương trình Luật 16. Chương trình Quản lý nhà nước 17. Chương trình Khoa học môi trường 18. Chương trình Quản lý tài nguyên và môi trường 19. Chương trình Quản lý đất đai	https://khql.tdmu.edu.vn Email: khoakhql@tdmu.edu.vn

5. CÁC CHƯƠNG TRÌNH KHOA HỌC XÃ HỘI VÀ NHÂN VĂN

Tên chương trình	Nơi chỉ dẫn thông tin chi tiết
20. Chương trình Chính trị học 21. Chương trình Lịch sử 22. Chương trình Văn học 23. Chương trình Sư phạm Ngữ văn 24. Chương trình Sư phạm Lịch sử 25. Chương trình Địa lý học 26. Chương trình Quốc tế học 27. Chương trình Công tác xã hội 28. Chương trình Du lịch	https://xhvn.tdmu.edu.vn Email: khoakhxhvn@tdmu.edu.vn

6. CÁC CHƯƠNG TRÌNH SƯ PHẠM

Tên chương trình	Nơi chỉ dẫn thông tin chi tiết
29. Chương trình Giáo dục Mầm non 30. Chương trình Giáo dục Tiểu học 31. Chương trình Tâm lý học 32. Chương trình Giáo dục học	https://sp.tdmu.edu.vn Email: gdth@tdmu.edu.vn Email: tamlyhoc@tdmu.edu.vn

7. CÁC CHƯƠNG TRÌNH KỸ THUẬT - CÔNG NGHỆ

Tên chương trình	Nơi chỉ dẫn thông tin chi tiết
33. Chương trình Kỹ thuật cơ điện tử 34. Chương trình Kỹ thuật điện 35. Chương trình Kỹ thuật điện tử - viễn thông 36. Chương trình Công nghệ kỹ thuật ô tô 37. Chương trình Kỹ thuật điều khiển và tự động hoá 38. Chương trình Công nghệ thông tin 39. Chương trình Kỹ thuật phần mềm 40. Chương trình Hệ thống thông tin 41. Chương trình Trí tuệ nhân tạo và khoa học dữ liệu	https://ct.tdmu.edu.vn/

8. CÁC CHƯƠNG TRÌNH MỸ THUẬT - ÂM NHẠC

Tên chương trình	Nơi chỉ dẫn thông tin chi tiết
42. Chương trình Âm nhạc 43. Chương trình Mỹ thuật 44. Chương trình Thiết kế đồ họa 45. Chương trình Văn hoá học	https://khoamtan.tdmu.edu.vn Email: vanhoahoc.tdm@gmail.com

9. CÁC CHƯƠNG TRÌNH NGOẠI NGỮ

Tên chương trình	Nơi chỉ dẫn thông tin chi tiết
46. Chương trình Ngôn ngữ Anh 47. Chương trình Ngôn ngữ Trung Quốc	https://flf.tdmu.edu.vn

KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG VÀ XẾP HẠNG ĐẠI HỌC

KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG

Trường đạt chuẩn kiểm định Chất lượng giáo dục Quốc gia
NĂM 2017

Các Chương trình đào tạo đạt chuẩn quốc gia NĂM 2020

- Chương trình Sư phạm Lịch sử
- Chương trình Sư phạm Ngữ văn
- Chương trình Sư phạm Giáo dục Tiểu học
- Chương trình Sư phạm Giáo dục Mầm non

Chương trình đạt chuẩn quốc tế (AUN-QA) NĂM 2020

- Chương trình Kỹ thuật điện
- Chương trình Kỹ thuật phần mềm
- Chương trình Quản trị kinh doanh
- Chương trình Hóa học

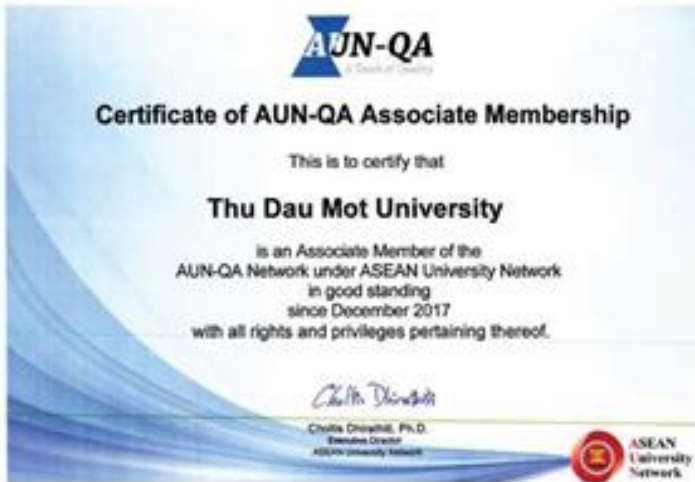
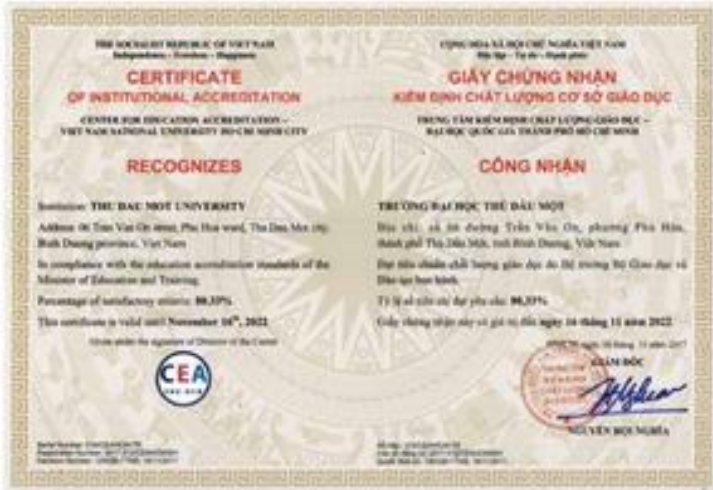
XẾP HẠNG ĐẠI HỌC

- Thành viên Hiệp hội CDIO thế giới: **NĂM 2015**
- Thành viên liên kết AUN **NĂM 2017**
- Đạt chuẩn 4 sao
- Hệ thống xếp hạng Đối sánh Việt Nam UPM (nhóm các trường đại học ứng dụng) **NĂM 2020**
- *Đứng thứ 27 về công bố quốc tế, thứ 39 về chỉ số trích dẫn trên tổng số 256 đại học, viện nghiên cứu ở Việt Nam theo hệ thống cơ sở dữ liệu khoa học Scopus.*

THAM QUAN CƠ SỞ ĐÀO TẠO

Hãy trải nghiệm thực tế cơ sở đào tạo của TDMU:

<https://virtualtour.tdmu.edu.vn/>



HỌC TẬP TRẢI NGHIỆM

Mô hình học tập bậc đại học khác rất nhiều so với bậc học phổ thông. Ở bậc học phổ thông các em chỉ cần học theo thời khóa biểu do nhà trường sắp xếp hoặc mặc định sẵn thì học tập ở bậc đại học lại hoàn toàn khác hẳn. Việc sắp xếp thời gian học tập, lựa chọn học phần, lựa chọn thầy/cô giáo là do chính các em lựa chọn – Mô hình học tập này gọi là học theo học chế “tín chỉ”. Quá trình học tập, các em được trải nghiệm và kết nối các mục tiêu học tập, nghiên cứu, phục vụ cộng đồng trong thực tiễn – gọi là Học tập trải nghiệm. Để thành công trên giảng đường đại học, ngoài các yếu tố như: kiến thức, kỹ năng, năng lực tự chủ và chịu trách nhiệm (còn gọi là thái độ) thì việc nắm vững các thông tin về: chương trình đào tạo, hình thức học tập, các mốc thời gian quan trọng trong học kỳ, cách thức đăng ký học phần, thời khóa biểu... cũng như khi gặp khó khăn về các vấn đề trên thì ai sẽ là người luôn đồng hành với các em? Phần này sẽ giúp các em trang bị những kiến thức cơ bản nhất, làm hành trang để các em bước vào ngôi nhà chung – TDMU nhé!

1. Tìm hiểu về Chương trình đào tạo	27
2. Tín chỉ	30
3. Cổng thông tin đào tạo	30
4. Khung giờ học trong 1 ngày	31
5. Các học kỳ	33
6. Các mốc thời gian quan trọng trong năm học 2020-2021	34
7. Kế hoạch đào tạo bậc đại học năm học 2020-2021	35
8. Đăng ký học phần và thời khóa biểu	36
9. E-learning, E-portfolio	37
10. Học phí	37
11. Thời gian đào tạo	38
12. Học phần	39
13. Lớp khóa học, lớp học phần	40
14. Quy định đối với đăng ký học phần	41
15. Đánh giá học phần	41
16. Kiểm tra kết thúc học phần	42
17. Điểm trung bình học tập và điểm trung bình tích lũy	44
18. Học lại, học cải thiện, học vượt, học cùng lúc 2 chương trình, bảo lưu, rút học phần	45
19. Cảnh báo học vụ và buộc thôi học	47
20. Xét và công nhận tốt nghiệp	48
21. Yêu cầu ngoại ngữ, tin học và kỹ năng	50
22. Cố vấn học tập	53
23. Nguyên tắc chung sinh viên cần thực hiện để giải quyết một công việc	55

TÌM HIỂU VỀ CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

Chương trình đào tạo là gì?

Chương trình đào tạo thể hiện: trình độ đào tạo; đối tượng đào tạo, điều kiện nhập học và điều kiện tốt nghiệp; mục tiêu đào tạo, chuẩn kiến thức, kỹ năng, thái độ của người học khi tốt nghiệp; khối lượng kiến thức lý thuyết, thực hành, thực tập; kế hoạch đào tạo theo thời gian thiết kế; phương pháp và hình thức đào tạo; cách thức đánh giá kết quả học tập; các điều kiện thực hiện chương trình. Chương trình đào tạo được sắp xếp theo các khối kiến thức:

- ✎ Khối kiến thức chung được tổ chức giảng dạy thống nhất cho tất cả các ngành học trong toàn trường.
- ✎ Khối kiến thức theo lĩnh vực được tổ chức giảng dạy thống nhất cho các ngành học thuộc cùng lĩnh vực.
- ✎ Khối kiến thức theo nhóm ngành được tổ chức giảng dạy cho các ngành học thuộc cùng nhóm ngành.
- ✎ Khối kiến thức chuyên ngành được tổ chức giảng dạy cho một ngành học.

Mỗi Chương trình đào tạo gắn với một vài ngành (kiểu song ngành, kiểu ngành chính - ngành phụ, kiểu 2 văn bằng) và được cấu trúc từ các học phần thuộc hai khối kiến thức: giáo dục giai đoạn 1: học chung các học phần cơ sở, liên ngành, xuyên ngành và giai đoạn 2: học các học phần chuyên ngành. Một ngành học có một hoặc nhiều chương trình đào tạo với chuẩn đầu ra tương ứng.

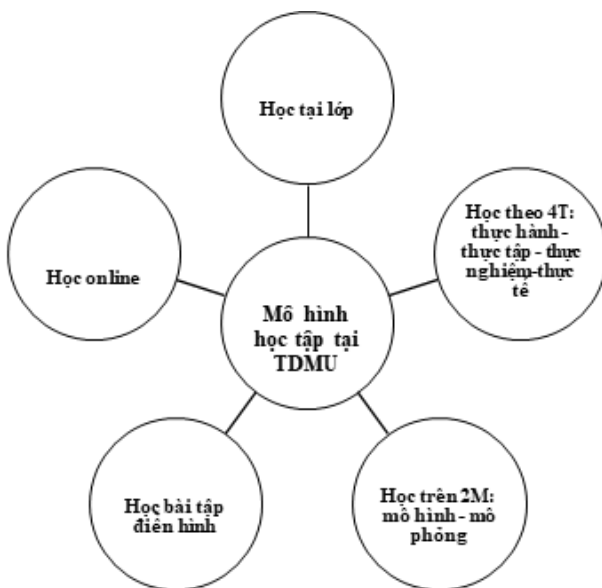
Có bao nhiêu loại chương trình đào tạo?

- Chương trình đào tạo chính quy.
- Chương trình đào tạo thường xuyên: gồm văn bằng 2, vừa làm vừa học và liên thông.

Đào tạo 2 giai đoạn là gì?

Giai đoạn 1: Sinh viên được trang bị kiến thức, kỹ năng, năng lực tự chủ và trách nhiệm, phương pháp học tập mang tính chất cơ sở ngành chung và liên ngành, xuyên ngành của nhóm chương trình đào tạo tương ứng.

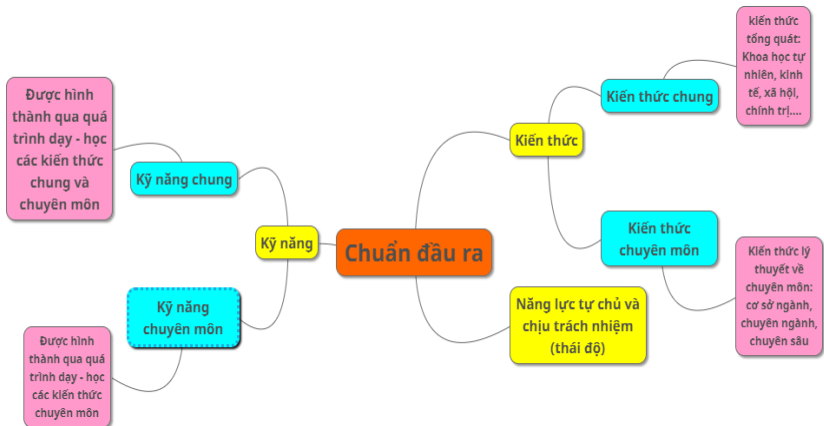
Giai đoạn 2: Sinh viên được trang bị những vấn đề lý thuyết, lý luận chuyên ngành, phương pháp, kỹ năng chuyên môn nghiệp vụ, thực tập/ thực tế chuyên môn, thực tập tốt nghiệp phù hợp với chuyên ngành, làm khóa luận/báo cáo tốt nghiệp hoặc đồ án tốt nghiệp. Quá trình đào tạo được thực hiện theo quy trình: (1) dạy học lý thuyết; (2) dạy học trên mô hình, mô phỏng; (3) bài tập thực tế/ thực hành, thực tập tại xưởng, phòng thí nghiệm; (4) bài tập ứng dụng/ thực hành ngoài trường.



Lợi thế học 2 giai đoạn là gì?

- Sau khi học hết giai đoạn 1, sinh viên được chuyển sang các chương trình đào tạo khác trong nhóm khối ngành tương ứng nếu thay đổi nguyện vọng.
- Được học các môn học mang tính chất liên ngành, xuyên ngành của nhóm chương trình đào tạo tương ứng.
- Được học cùng lúc hai chương trình (song bằng) nếu sinh viên có nhu cầu và đảm bảo được điều kiện học tập.
- Khi học chương trình thứ hai, sinh viên được chuyển điểm của những học phần có nội dung và khối lượng kiến thức tương đương có trong giai đoạn 1.

Chuẩn đầu ra là gì?



Xem chương trình đào tạo ở đâu?

- Tài khoản cá nhân do nhà trường cấp.
- Cổng thông tin điện tử:
<https://daa.tdmu.edu.vn/Home/DanhMuc/6>
- Tại Văn phòng khoa hoặc chương trình.

TÍN CHỈ

Tín chỉ là gì?

Tín chỉ được sử dụng để tính khối lượng học tập của sinh viên. Một tín chỉ được quy định bằng 15 giờ học lý thuyết; 30 - 45 giờ thực hành, thí nghiệm hoặc thảo luận; 45 - 90 giờ thực tập tại cơ sở; 45 - 60 giờ làm tiểu luận, bài tập lớn hoặc báo cáo tốt nghiệp.

Đối với những học phần lý thuyết hoặc thực hành, thí nghiệm, để tiếp thu được một tín chỉ sinh viên phải dành ít nhất 30 giờ chuẩn bị của cá nhân.

Một giờ học được tính bằng 50 phút.

CÔNG THÔNG TIN ĐÀO TẠO

Khi nhập học sinh viên được Trường cung cấp tài khoản để đăng nhập vào hệ thống website của Trường. Sinh viên được xem các thông tin về đào tạo thông qua hệ thống này.

☞ Công thông tin đào tạo:

<https://daa.tdmu.edu.vn/>

<https://dkmh.tdmu.edu.vn/>

☞ Địa chỉ hộp thư đào tạo: phongdaotao@tdmu.edu.vn

☞ Điện thoại liên lạc: (0274) 3834518 (Ext 110)

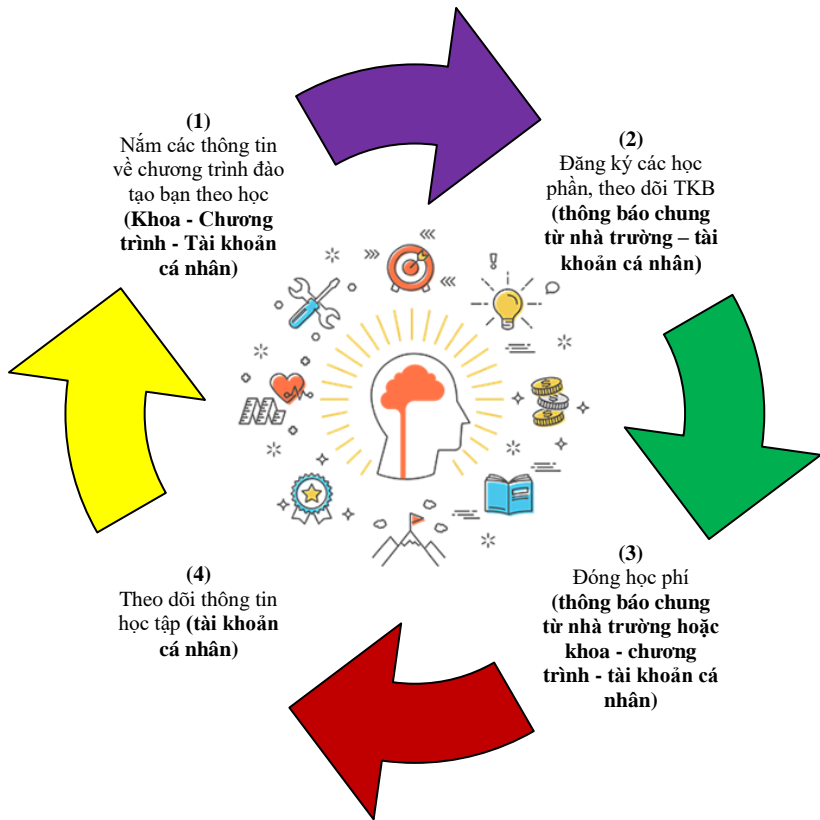
Khi gặp các khó khăn về đăng ký học phần hoặc thắc mắc về lịch học hay đóng góp ý kiến cho Nhà trường về hoạt động đào tạo, sinh viên gửi thông tin về hộp thư đào tạo. Trong trường hợp cấp thiết, sinh viên gọi về đường dây điện thoại trên.

Các văn bản về đào tạo và hệ thống biểu mẫu được đăng tải tại:

<https://daa.tdmu.edu.vn/bieu-mau/5>

KHUNG GIỜ HỌC TRONG 1 NGÀY

Buổi	Tiết	Thời gian	Ghi chú
Sáng	1	07h00 – 07h50	Tùy theo thời khóa biểu từng Chương trình, các học phần sẽ được bố trí ở các nhóm tiết học khác nhau.
	2	07h50 – 08h40	
	Giải lao	08h40 – 09h00	
	3	09h00 – 09h50	
	4	09h50 – 10h40	
	5	10h40 – 11h30	
Chiều	6	12h30 – 13h20	
	7	13h20 – 14h10	
	Giải lao	14h10 – 14h30	
	8	14h30 – 15h20	
	9	15h20 – 16h10	
	10	16h10 – 17h00	
Tối	11	17h30 – 18h20	
	12	18h20 – 19h10	
	Giải lao	19h10 – 19h30	
	13	19h30 – 20h20	
	14	20h20 – 21h10	



CÁC HỌC KỲ

Năm học có ba học kỳ

- Học kỳ 1, 2 có 14 tuần học và 3 tuần ôn tập, kiểm tra kết thúc học phần và đăng ký học phần.
- Học kỳ 3 có 12 tuần học và 3 tuần ôn tập, kiểm tra kết thúc học phần và đăng ký học phần.

Tại sao 1 năm có 3 học kỳ?

- Giảm khối lượng học tập trong học kỳ.
- Có thời gian tự học, tự nghiên cứu, hoàn thành nhiệm vụ do giảng viên giao.
- Có thời gian trải nghiệm các học phần thực tập tại cơ sở.

CÁC MỐC THỜI GIAN QUAN TRỌNG TRONG NĂM HỌC 2020-2021

Học kỳ	Hoạt động	Thời gian	Ghi chú
I	Sinh hoạt công tác sinh viên	17/8 - 23/8/2020	Theo dõi lịch sinh hoạt công tác SV trên website Trường, Khoa hoặc phòng Công tác Sinh viên (CTSV)
	Học	24/8 - 29/11/2020	Xem TKB trên tài khoản cá nhân được nhà trường cấp
	Ôn tập, kiểm tra kết thúc học phần (KTHP)	30/11 - 20/12/2020	Xem lịch kiểm tra KTHP trên tài khoản cá nhân được nhà Trường cấp
	Đăng ký học phần cho HKII	30/11 - 20/12/2020	Cần thường xuyên theo dõi lịch đăng ký học phần cho học kỳ II từ website https://dkmh.tdmu.edu.vn
II	Học	21/12 - 7/2/2021	Xem TKB trên tài khoản cá nhân được nhà Trường cấp
	Nghỉ tết nguyên đán	8/2 - 21/2/2021	
	Học	22/2 - 11/4/2021	Xem TKB trên tài khoản cá nhân được nhà Trường cấp
	Ôn tập, kiểm tra KTHP	12/4 - 2/5/2021	Xem lịch kiểm tra KTHP trên tài khoản cá nhân được nhà trường cấp
	Đăng ký học phần cho HK III	12/4 - 2/5/2021	Cần thường xuyên theo dõi lịch đăng ký học phần cho học kỳ III từ website https://dkmh.tdmu.edu.vn
III	Học	3/5 - 25/7/2021	Xem TKB trên tài khoản cá nhân được nhà trường cấp
	Ôn tập, kiểm tra KTHP	26/7 - 15/8/2021	Xem lịch kiểm tra KTHP trên tài khoản cá nhân được nhà Trường cấp
	Đăng ký học phần cho HK I (năm 2021-2022)	26/7-15/8/2021	Cần thường xuyên theo dõi lịch đăng ký học phần cho học kỳ I từ website https://dkmh.tdmu.edu.vn

KẾ HOẠCH ĐÀO TẠO BẠC ĐẠI HỌC NĂM HỌC 2020-2021

HỌC KỲ 1: 14 tuần (17/8-14/12/2020)

Tháng	T8/2020			T9/2020				T10/2020				T11/2020				T12/2020		
Từ ngày	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14
Đến ngày	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20
Tuần	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Nội dung	Tuần CT SV	14 tuần học														Ôn tập, thi, ĐKMH		

HỌC KỲ 2: 14 tuần (21/12/2020-26/4/2021)

Tháng	T12/2020		T1/2021				T2/2021				T3/2021				T4/2021					
Từ ngày	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	
Đến ngày	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	
Tuần	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	
Nội dung	14										Nghỉ tết ND				tuần học				Ôn tập, thi, ĐKMH	

HỌC KỲ 3: 12 tuần (3/5-9/8/2021)

Tháng	T5/2021					T6/2021				T7/2021				T8/2021	
Từ ngày	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9
Đến ngày	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15
Tuần	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
Nội dung	12 tuần học												Ôn tập, thi, ĐKMH		

Sinh viên D19 trở về trước: ĐKMH học kỳ I từ ngày 3/8 đến 16/8/2020 theo lịch cụ thể của Phòng Đào tạo Đại học

ĐĂNG KÝ HỌC PHẦN VÀ THỜI KHÓA BIỂU

Đăng ký học phần là gì?

Đăng ký học phần là sinh viên chọn đăng ký vào các lớp học phần mà nhà trường dự kiến mở trong mỗi học kỳ. Sinh viên thực hiện đăng ký qua mạng Internet, cổng thông tin <https://dkmh.tdmu.edu.vn/>.

Để đăng ký học, sinh viên cần phải biết về: chương trình đào tạo của ngành học, kế hoạch đào tạo của nhà trường trong mỗi học kỳ, thời khóa biểu các lớp dự kiến mở, thời gian đăng ký học, bản thân sinh viên thuộc đối tượng nào, xác định khối lượng học tập phù hợp với năng lực học tập và tài chính của bản thân.

Thông tin về kế hoạch đăng ký học phần, thời gian/phương thức đóng học phí và thời khóa biểu của các lớp dự kiến mở sẽ được nhà trường công bố trước mỗi học kỳ để sinh viên biết và thực hiện.

Tại Trường Đại học Thủ Dầu Một, đăng ký học phần luôn là “đăng ký sớm” - thực hiện trước khi học kỳ mới diễn ra (tham khảo Mục 6: các mốc thời gian quan trọng trong năm học 2020 - 2021).

Hướng dẫn đăng ký học phần, thời khóa biểu

Sinh viên xem hướng dẫn đăng ký học phần tại:

<https://dkmh.tdmu.edu.vn/default.aspx?page=chitietthongtin&id=7>

Sinh viên xem thời khóa biểu tại:

<https://dkmh.tdmu.edu.vn/Default.aspx?page=gioithieu>

Làm gì khi gặp khó khăn về đăng ký học phần?

- ☞ Liên hệ trực tiếp: Văn phòng Khoa/Thư ký Chương trình đào tạo/Cố vấn học tập; Phòng Đào tạo Đại học
- ☞ Cổng thông tin đào tạo:
<https://daa.tdmu.edu.vn/>, <https://dkmh.tdmu.edu.vn/>
- ☞ Địa chỉ hộp thư đào tạo: phongdaotao@tdmu.edu.vn
- ☞ Điện thoại liên lạc: (0274) 3834518 (Ext 110)

E-LEARNING, E-PORTFOLIO

Học tập điện tử (E-Learning) là hình thức học tập qua đó người học sử dụng các học liệu điện tử đa phương tiện (lời giảng, lời thuyết minh, âm thanh, hình ảnh, video, đồ họa...). Các hình thức học tập như MLearning (học thông qua thiết bị di động: điện thoại thông minh, máy tính bảng, màn hình tương tác).

Hồ sơ E-Portfolio là hồ sơ điện tử bao gồm: lý lịch cá nhân, các năng lực học tập trong chương trình đào tạo, các thành tích nghiên cứu khoa học, giải thưởng, kết quả thực tập... nhằm cung cấp minh chứng về quá trình học tập của sinh viên, là kênh thông tin hỗ trợ nhà tuyển dụng đánh giá hồ sơ ứng viên.

Sinh viên xem thêm hệ thống hỗ trợ học tập trực tuyến tại:

- <https://elearning.tdmu.edu.vn/>
- Gặp trực tiếp tại khu vực cổng số 3- Đối diện Phòng Y tế
- Email: elearning@tdmu.edu.vn
- Fanpage: E-Learning - Đại học Thủ Dầu Một
(fb.com/tdmuelearning)

HỌC PHÍ

- Căn cứ số tín chỉ sinh viên đăng ký ở mỗi học kỳ để đóng học phí theo thời gian thông báo của nhà trường. Thời gian đóng học phí sau thời gian kết thúc đăng ký học phần.
- Mức thu học phí ban hành theo từng năm, tùy theo từng đối tượng (nghiên cứu sinh, cao học, đại học), từng nhóm ngành.
- Hình thức thanh toán: sử dụng BIDV smart banking nộp vào tài khoản nhà trường.
- *Sinh viên xem thêm chính sách học phí tại:*
<https://tdmu.edu.vn/don-vi-truc-thuoc/phong-ke-hoach-tai-chinh/hoc-phi>

THỜI GIAN ĐÀO TẠO

Thời gian đào tạo của khóa học là gì?

- Thời gian thiết kế của khóa học đào tạo chính quy ít nhất là 12 học kỳ đối với đào tạo cử nhân, ít nhất là 14 học kỳ đối với đào tạo kỹ sư, kiến trúc sư.
- Thời gian tối đa hoàn thành khóa học bao gồm thời gian thiết kế của khóa học cộng thêm 2 năm.
- Thời gian khóa học đồng thời hai chương trình đào tạo không vượt quá thời gian đào tạo tối đa của chương trình đào tạo thứ nhất.

Năm đào tạo là gì?

Sau mỗi học kỳ, căn cứ vào số tín chỉ tích lũy (không tính các học phần ngoại ngữ, giáo dục thể chất, giáo dục quốc phòng - an ninh), sinh viên được xếp năm đào tạo như sau:

Năm đào tạo	Chương trình đào tạo chuẩn	Chương trình đào tạo chất lượng cao, chuẩn quốc tế
<i>Năm thứ nhất</i>	Khoảng 35 tín chỉ	Dưới 40 tín chỉ
<i>Năm thứ hai</i>	Từ tín chỉ thứ 36 - 70	Từ tín chỉ thứ 41 - 85
<i>Năm thứ ba</i>	Từ tín chỉ thứ 71 - 105	Từ tín chỉ thứ 86 - 130
<i>Năm thứ tư</i>	Từ tín chỉ thứ 106 - 120 hoặc 106 - 150	Từ tín chỉ thứ 131 - 165

HỌC PHẦN

Học phần là gì?

Học phần là môn học có khối lượng kiến thức tương đối trọn vẹn, thuận tiện cho sinh viên tích lũy trong quá trình học tập. Mỗi học phần có khối lượng từ 1 đến 5 tín chỉ. Một học phần phải được bố trí giảng dạy trải đều và gói gọn trong một học kỳ.

Kiến thức trong mỗi học phần được thiết kế theo đặc thù của học phần. Mỗi học phần có tên gọi riêng, thể hiện được nội hàm của kiến thức. Tên gọi học phần mang tính phổ biến, ngắn gọn, dễ hiểu và được ký hiệu bằng một mã riêng, do trường quy định.

Có bao nhiêu loại học phần?

Học phần bắt buộc: là học phần chứa đựng những nội dung kiến thức chính yếu của mỗi chương trình và bắt buộc sinh viên phải tích lũy.

Học phần tự chọn: là học phần chứa đựng những nội dung kiến thức cần thiết, nhưng sinh viên được tự chọn theo hướng dẫn của trường nhằm đa dạng hóa hướng chuyên môn hoặc được tự chọn tùy ý để tích lũy đủ số học phần quy định cho mỗi chương trình.

Học phần điều kiện: là các học phần giáo dục thể chất, giáo dục quốc phòng - an ninh, kỹ năng xã hội. Kết quả đánh giá các học phần điều kiện không tính vào điểm trung bình chung học kỳ, điểm trung bình chung các học phần và điểm trung bình chung tích lũy, nhưng là điều kiện để xét tốt nghiệp.

Học phần tiên quyết: là học phần bắt buộc sinh viên phải tích lũy trước khi học học phần tiếp theo.

Học phần thay thế: Học phần thay thế được sử dụng thay thế cho một học phần có trong chương trình đào tạo khoá trước nhưng khoá sau không còn tổ chức giảng dạy nữa.

LỚP KHÓA HỌC, LỚP HỌC PHẦN

Lớp khóa học là gì?

Lớp khóa học được tổ chức cho các sinh viên cùng một ngành học trong cùng một khóa học và ổn định từ đầu đến cuối mỗi khóa. Phụ trách lớp khóa học là cố vấn học tập. Đại diện lớp khóa học là Ban cán sự lớp.

Lớp khóa học được gọi tên theo ngành học và năm nhập học của sinh viên, có mã hiệu theo quy định của Nhà trường (ví dụ: *D20XD01: Lớp đại học xây dựng 01, khóa 2020*)

Lớp học phần là gì?

Lớp học phần được tổ chức cho sinh viên học cùng một học phần trong cùng một học kỳ. Chương trình đào tạo phụ trách học phần có trách nhiệm thành lập và quản lý lớp học phần.

Tên lớp học phần được gọi theo mã học phần. Một học phần có nhiều lớp học phần, tên mỗi lớp sẽ là tên lớp học phần và bổ sung thêm số thứ tự lớp học phần (ví dụ: *XD001: Vẽ kỹ thuật xây dựng*)

Nhà trường quy định số lượng sinh viên tối thiểu và tối đa cho mỗi lớp học phần. Lớp học phần sẽ không được tổ chức nếu số sinh viên đăng ký ít hơn số lượng sinh viên tối thiểu đã quy định; khi đó sinh viên phải đăng ký học phần khác nếu chưa đủ khối lượng học tập tối thiểu cho mỗi học kỳ.



QUY ĐỊNH ĐỐI VỚI ĐĂNG KÝ HỌC PHẦN

Đầu mỗi năm học, Phòng Đào tạo đại học thông báo lịch trình học dự kiến cho từng chương trình trong từng học kỳ, danh sách các học phần bắt buộc và tự chọn dự kiến sẽ dạy để sinh viên đăng ký học cho từng học phần.

Trước khi bắt đầu mỗi học kỳ, tùy theo khả năng và điều kiện học tập của bản thân, từng sinh viên trực tiếp đăng ký học các học phần dự định sẽ học trong học kỳ.

Sinh viên nên tham khảo ý kiến tư vấn của cố vấn học tập để đăng ký các học phần dự định sẽ học trong học kỳ đó.

ĐÁNH GIÁ HỌC PHẦN

Đánh giá học phần như thế nào?

Điểm cuối cùng để đánh giá một học phần được gọi là điểm học phần. Điểm học phần được đánh giá dựa trên kết quả học tập toàn diện của sinh viên trong suốt học phần đó. Ngoài điểm kiểm tra kết thúc học phần, điểm học phần có thể bao gồm các loại điểm thành phần sau:

Điểm kiểm tra thường xuyên (có trọng số 50%): Là điểm đánh giá năng lực hoặc nhận thức của sinh viên trong các buổi thảo luận; Điểm đánh giá kết quả thực hành hoặc bài tập; Điểm đánh giá mức độ chuyên cần của sinh viên trong quá trình học tập... Điểm kiểm tra kết thúc học phần có trọng số 50%.

Điểm học phần sẽ là điểm trung bình tính theo hệ số của các điểm kiểm tra thường xuyên và điểm kiểm tra kết thúc học phần.

Học phần có điểm từ 5 trở lên được coi là học phần tích lũy, số tín chỉ của học phần này được tính vào số tín chỉ tích lũy.

KIỂM TRA KẾT THÚC HỌC PHẦN

Sinh viên được dự kiểm tra kết thúc học phần khi nào?

Sinh viên được dự kiểm tra kết thúc học phần nếu hội đủ các điều kiện sau đây:

Học phần lý thuyết:

- Dự đủ giờ lên lớp theo quy định (tối thiểu 80% tổng số tiết);
- Dự đủ các đợt kiểm tra thường xuyên, giữa học phần và các buổi thảo luận ở lớp.

Học phần thực hành:

- Dự đủ thời gian quy định cho học phần thực hành.
- Nộp đầy đủ các bài kiểm tra sau mỗi bài thực tập.

Giảng viên phụ trách học phần là người quyết định danh sách sinh viên được/không được dự kiểm tra kết thúc học phần. Sinh viên không đủ điều kiện dự kiểm tra kết thúc học phần nào thì phải đăng ký học lại học phần đó ở học kỳ sau.

Tổ chức các kỳ kiểm tra kết thúc học phần?

Sau khi kết thúc mỗi học kỳ, khoa sẽ tổ chức kiểm tra kết thúc học phần. Phần kiểm tra thường xuyên và định kỳ do giảng viên thực hiện trong suốt quá trình giảng dạy.

Không tổ chức kiểm tra lại cho những sinh viên đã dự kiểm tra không đạt yêu cầu hoặc vắng kiểm tra.

Làm gì khi không thể tham gia kiểm tra kết thúc học phần?

Vì những lý do chính đáng không thể dự kiểm tra (ốm đau, tai nạn, đám tang,...), sinh viên sẽ làm đơn và được xem xét giải quyết tại văn phòng Khoa. Trước khi tham gia kiểm tra kết thúc học phần, sinh viên phải nộp đơn xin hoãn kiểm tra kết thúc học phần trình bày rõ lý

do không thể tham gia, cùng các giấy tờ xác nhận cần thiết cho giảng viên phụ trách học phần đó.

Hình thức kiểm tra, chấm kiểm tra kết thúc học phần?

Tùy vào tính chất của học phần, giảng viên quy định về hình thức kiểm tra KTHP. Một số hình thức kiểm tra như: viết (trắc nghiệm, tự luận), vấn đáp, Tiểu luận, Đồ án học phần, Báo cáo bài tập... Kết quả kiểm tra sẽ được công bố sau 7 - 10 ngày.

Sinh viên vi phạm quy chế trong khi kiểm tra kết thúc học phần thì bị xử lý như thế nào?

Nếu vi phạm quy chế khi dự kiểm tra KTHP, sinh viên bị xử lý kỷ luật với từng học phần đã vi phạm, trừ các hành vi nặng tới mức kỷ luật từ đình chỉ học tập trở lên.

Nếu không đồng ý với kết quả đánh giá học phần thì cần phải làm gì?

Đầu học kỳ, giảng viên phụ trách lớp học phần công bố hình thức kiểm tra đánh giá kết quả học tập cho sinh viên biết.

Giảng viên công bố kết quả đánh giá bài tập, kiểm tra giữa kỳ khi lớp chưa kết thúc. Nếu không đồng ý với kết quả đánh giá bài tập, giữa kỳ thì sinh viên phản hồi trực tiếp với giảng viên hoặc giám đốc chương trình (thông qua thư ký chương trình đối với các lớp học phần do giảng viên của Trường đảm nhiệm)

Nếu không đồng ý với kết quả đánh giá cuối kỳ thì sinh viên làm thủ tục phúc khảo.

Sau mỗi học kỳ, khi kết thúc thời gian phúc khảo thì sinh viên không được khiếu nại về kết quả đánh giá ở học kỳ, trừ các trường hợp đã có khiếu nại nhưng chưa giải quyết xong.

Nếu nghi ngờ hoặc biết chắc chắn rằng điểm đánh giá của cá nhân đã bị nhập sai thì sinh viên cần làm gì?

Cần phải liên hệ với giảng viên giảng dạy học phần, văn phòng Khoa hoặc thư ký chương trình.

ĐIỂM TRUNG BÌNH HỌC TẬP VÀ ĐIỂM TRUNG BÌNH TÍCH LŨY

Điểm trung bình học tập?

Điểm trung bình học tập của mỗi học kỳ (gọi tắt là điểm học kỳ) hay điểm trung bình học tập của khóa học (gọi tắt là điểm khoá học) là điểm tính theo kết quả kiểm tra của các học phần mà sinh viên đã đăng ký học tại trường.

Điểm trung bình học tập được dùng để xét học bổng, khen thưởng sau mỗi học kỳ, được tính theo kết quả điểm học phần ở lần thứ nhất.

Điểm trung bình tích lũy?

Điểm trung bình tích lũy của mỗi học kỳ, khóa học là điểm tính theo kết quả kiểm tra của các học phần đạt từ 5 điểm trở lên mà sinh viên đã đăng ký học tại trường.

Điểm trung bình tích lũy được dùng để phân loại kết quả học tập, xử lý học vụ và xếp loại tốt nghiệp, được tính theo điểm học phần cao nhất trong các lần học.

Cách tính điểm trung bình chung và xếp loại kết quả học tập?

Điểm trung bình chung học kỳ và điểm trung bình chung tích lũy được tính theo công thức sau và được làm tròn đến 2 chữ số thập phân:

$$A = \frac{\sum_{i=1}^n a_i \cdot n_i}{\sum_{i=1}^n n_i}$$

Trong đó: A là điểm trung bình chung học kỳ hoặc điểm trung bình chung tích lũy; a_i là điểm của học phần i ; n_i là số tín chỉ của học phần i ; n là tổng số học phần.

Điểm trung bình chung học kỳ để xét học bổng, khen thưởng sau mỗi học kỳ chỉ tính theo kết quả thi kết thúc học phần ở lần thi thứ nhất. Điểm trung bình chung học kỳ và điểm trung bình chung tích lũy để xét thôi học, xếp hạng học lực sinh viên và xếp hạng tốt nghiệp được tính theo điểm thi kết thúc học phần cao nhất trong các lần thi.

Xếp loại kết quả học tập:

Loại đạt	Loại không đạt
<ul style="list-style-type: none"> • Từ 9 đến 10: <i>Xuất sắc</i> • Từ 8 đến cận 9: <i>Giỏi</i> • Từ 7 đến cận 8: <i>Khá</i> • Từ 6 đến cận 7: <i>Trung bình khá</i> • Từ 5 đến cận 6: <i>Trung bình</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Từ 4 đến cận 5: <i>Yếu</i> • Dưới 4: <i>Kém</i>

HỌC LẠI, HỌC CẢI THIỆN, HỌC VƯỢT, HỌC CÙNG LÚC 2 CHƯƠNG TRÌNH, BẢO LƯU, RÚT HỌC PHẦN

Thế nào là học lại?

Đối với các học phần bị điểm dưới 5, sinh viên phải đăng ký học lại học phần đó. Đối với học phần tự chọn có điều kiện, nếu bị điểm dưới 5, sinh viên đăng ký học lại học phần đó hoặc đăng ký học học phần tự chọn khác cùng khối kiến thức để thay thế. Khi đăng ký học lại, học phí được tính là lần 2.

Thế nào là học cải thiện?

Sinh viên được quyền đăng ký học lại để cải thiện điểm trung bình chung tích lũy. Điểm cuối cùng của học phần học cải thiện là điểm cao nhất trong các lần học. Khi đăng ký học cải thiện, học phí được tính như đóng lần 1.

Thế nào là học cùng lúc 2 chương trình?

Học cùng lúc 2 chương trình là học thêm chương trình đào tạo của ngành thứ 2, khi đang còn học chương trình đào tạo ngành thứ nhất, để có được thêm bằng tốt nghiệp của ngành thứ hai.

Học cùng lúc hai chương trình dành cho sinh viên có đủ điều kiện theo quy định và có nhu cầu đăng ký học thêm một chương trình thứ hai để khi tốt nghiệp được cấp hai văn bằng.

Thế nào là học phần được bảo lưu, học phần tương đương?

Các học phần có cùng nội dung, thời lượng mà sinh viên chuyển trường đến hoặc học văn bằng 2 sẽ được trường Đại học Thủ Dầu Một công nhận.

Các học phần khác, căn cứ chương trình đào tạo và nội dung đào tạo, Hiệu trưởng quyết định bảo lưu hoặc tương đương.

Điểm và số tín chỉ của các học phần được bảo lưu hoặc tương đương được công nhận và chuyển đổi để lập hồ sơ sinh viên trước khi bắt đầu thực hiện kế hoạch học tập theo chương trình đào tạo mới.

Thời gian được bảo lưu các học phần tương đương không quá 5 năm kể từ khi khóa học kết thúc.

Khi nào sinh viên được rút học phần?

Trong quá trình học, sinh viên có nguyện vọng rút học phần, phải làm đơn theo mẫu gửi về Chương trình đào tạo và được chấp nhận sau 2 tuần kể từ đầu học kỳ chính. Sinh viên chỉ được phép không lên lớp đối với học phần xin rút bớt sau khi giảng viên phụ trách học phần nhận được thông báo của phòng Đào tạo đại học.

Học phần được rút sẽ không được hoàn trả học phí.

Điều kiện rút bớt các học phần đã đăng ký là gì?

- Sinh viên phải tự viết đơn gửi phòng Đào tạo đại học.
- Được cố vấn học tập chấp thuận và Giám đốc chương trình đồng ý cho rút.

CẢNH BÁO HỌC VỤ VÀ BUỘC THÔI HỌC

Cảnh báo học vụ

Cảnh báo kết quả học tập được thực hiện theo từng học kỳ, nhằm giúp cho sinh viên có kết quả học tập kém biết và lập phương án học tập thích hợp để có thể tốt nghiệp trong thời hạn tối đa được phép theo học chương trình. Việc cảnh báo kết quả học tập của sinh viên được dựa trên các điều kiện sau:

- Điểm trung bình chung tích lũy đạt dưới 3 đối với sinh viên năm thứ nhất, dưới 3,5 đối với sinh viên năm thứ hai, dưới 4 đối với sinh viên năm thứ ba hoặc dưới 4,5 đối với sinh viên các năm tiếp theo và cuối khoá.
- Điểm trung bình chung học kỳ đạt dưới 2 đối với học kỳ đầu của khóa học, dưới 2,5 đối với các học kỳ tiếp theo.
- Tổng số tín chỉ của các học phần bị điểm dưới 4 còn tồn đọng tính từ đầu khóa học đến thời điểm xét vượt quá 24 tín chỉ.



Sinh viên bị cảnh báo học vụ nếu thuộc 1 trong 3 diện nêu trên và số lần cảnh báo không vượt quá 2 lần liên tiếp

Buộc thôi học

- Sau mỗi học kỳ, sinh viên bị buộc thôi học nếu thuộc một trong những trường hợp sau đây:
- Có số lần cảnh báo kết quả học tập vượt quá giới hạn.
- Vượt quá thời gian tối đa được phép học tại trường, bị kỷ luật lần thứ hai vì lý do đi thi hộ hoặc nhờ người thi hộ theo Quy định về việc tổ chức kiểm tra, đánh giá của nhà trường.

- Chậm nhất là một tháng sau khi sinh viên có quyết định buộc thôi học, trường có thông báo trả về địa phương nơi sinh viên có hộ khẩu thường trú. Tùy trường hợp cụ thể, Hiệu trưởng xem xét quyết định cho bảo lưu kết quả học tập của sinh viên.

XÉT VÀ CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP

Điều kiện xét và công nhận tốt nghiệp?

Sinh viên được trường xét và công nhận tốt nghiệp khi có đủ các điều kiện sau:

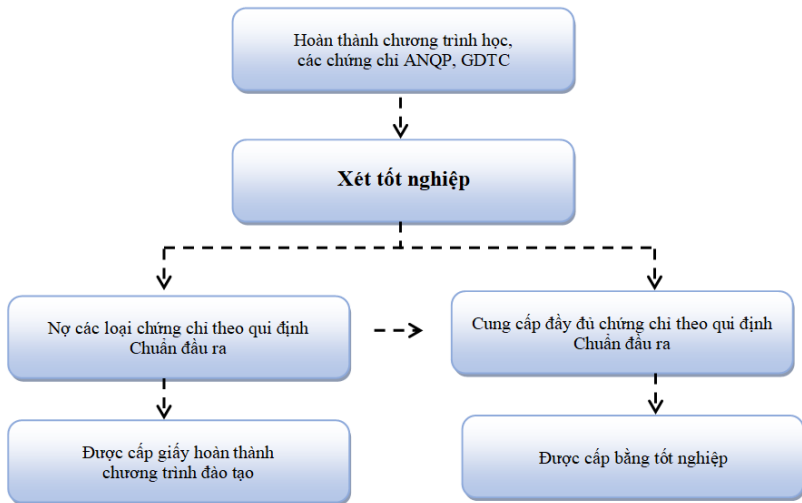
- Cho đến thời điểm xét tốt nghiệp không bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc không đang trong thời gian bị kỷ luật ở mức đình chỉ học tập.
- Tích lũy đủ số học phần và khối lượng của chương trình đào tạo được quy định.
- Điểm trung bình chung tích lũy của toàn khóa học đạt từ 5,0 trở lên.
- Có chứng chỉ giáo dục quốc phòng - an ninh; giáo dục thể chất.
- Có đơn gửi Phòng đào tạo đề nghị được xét tốt nghiệp trong trường hợp đủ điều kiện tốt nghiệp sớm hoặc muộn so với thời gian thiết kế của khóa học.

Khi nào được cấp bằng tốt nghiệp?

Sau khi được xét công nhận tốt nghiệp, sinh viên phải có các chứng chỉ Tin học, Ngoại ngữ, Kỹ năng xã hội và khởi nghiệp đáp ứng Quy định chuẩn đầu ra theo học chế tín chỉ do nhà trường quy định mới được cấp bằng tốt nghiệp.

Bằng tốt nghiệp được cấp theo ngành đào tạo chính (đơn ngành hoặc song ngành).

QUY TRÌNH XÉT TỐT NGHIỆP



YÊU CẦU NGOẠI NGỮ, TIN HỌC VÀ KỸ NĂNG

Ngoại ngữ

Sinh viên phải có một trong những chứng chỉ ngoại ngữ quy định (Tiếng Anh, Pháp, Trung, Hàn, Nhật) đạt từ mức độ được quy định dưới đây trở lên.

Tiếng Anh

Chuẩn	Đơn vị cấp	Ghi chú
TOEFL iBT: 45	Viện Khảo thí giáo dục Hoa Kỳ	4 kỹ năng
TOEIC: <i>Listening & Reading</i> : 450 điểm <i>Speaking & Writing</i> : 200 điểm	Viện Khảo thí giáo dục Hoa Kỳ	
IELTS: 4.5	Đại học Cambridge.	
EPT - TDMU: bậc 3 (hệ CQ: 45, TX: 40)	Trường Đại học Thủ Dầu Một (TDMU)	<i>Sau khi học và thi đạt 6 học phần tiếng Anh không chuyên, sinh viên được Nhà trường cấp chứng chỉ EPT - TDMU</i>

Tiếng Pháp

Chuẩn	Đơn vị cấp	Ghi chú
DELF: B1	Bộ Giáo dục Pháp	
FPT - TDMU: bậc 3 (hệ CQ: 45, TX: 40)	TDMU	<i>Sau khi học và thi đạt 6 học phần tiếng Pháp không chuyên, sinh viên được Nhà trường cấp chứng chỉ FPT - TDMU</i>

Tiếng Trung

Chuẩn	Đơn vị cấp	Ghi chú
HSK 3	Hanban, Trung Quốc	
CPT - TDMU: bậc 3 (hệ CQ: 45, TX: 40)	TDMU	<i>Sau khi học và thi đạt 6 học phần tiếng Trung không chuyên, sinh viên được Nhà trường cấp chứng chỉ CPT - TDMU</i>

Tiếng Hàn

Chuẩn	Đơn vị cấp	Ghi chú
TOPIK 2 (cấp 3)	Viện giáo dục quốc tế quốc gia Hàn Quốc	

Tiếng Nhật

Chuẩn	Đơn vị cấp	Ghi chú
JLPT cấp N4	Hiệp hội giáo dục quốc tế Nhật Bản	

Hệ TX VĂN BẰNG 2 được miễn CĐR Ngoại ngữ**Tin học**

Nội dung	Đơn vị cấp	Ghi chú
Chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin (chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin nâng cao)	TDMU	Hệ TX văn bằng 2 được miễn CĐR Tin học

Kỹ năng xã hội và khởi nghiệp

Nội dung	Đơn vị cấp	Ghi chú
Kỹ năng xã hội	TDMU	Chi áp dụng cho SV hệ CQ
Kỹ năng khởi nghiệp	TDMU	

Ghi chú:

- Đối với sinh viên đã có chứng chỉ ngoại ngữ quốc tế, sau khi nhập học ở năm thứ nhất, nộp bằng photo (có công chứng) cho Trung tâm Ngoại ngữ để được xét miễn các học phần ngoại ngữ không chuyên tương ứng trong chương trình.
- Thời hạn giá trị của các chứng chỉ ngoại ngữ quốc tế (TOEFL iBT, TOEIC, IELTS, DELF, HSK, TOPIK, JLPT) theo thời hạn ghi trên chứng chỉ. Tính đến ngày xét tốt nghiệp, nếu chứng chỉ hết hạn, sinh viên phải thi lại để đủ chuẩn đầu ra theo quy định.
- Các chứng chỉ quốc tế sẽ được đơn vị chức trách kiểm duyệt, nếu chứng chỉ làm giả, sinh viên sẽ bị xử lý theo quy chế.
- Thời hạn giá trị các chứng chỉ EPT - TDMU, FPT - TDMU, CPT - TDMU của Đại học Thủ Dầu Một cấp có giá trị trong 4 năm.

Các yêu cầu ngoại ngữ, tin học và kỹ năng có phải là chuẩn đầu ra hay không?



- ✘ Một phần trong những yêu cầu để đạt được chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo.
- ✘ Một trong những yêu cầu để cấp bằng tốt nghiệp.

CỐ VẤN HỌC TẬP

Cố vấn học tập tư vấn cho sinh viên của lớp phụ trách xây dựng kế hoạch học tập toàn khoá học cho mỗi cá nhân; thời hạn đăng ký học, mức học phí, đăng ký học phần (học phần bắt buộc, học phần tự chọn, học phần tiên quyết) trong từng học kỳ một cách hợp lý để đảm bảo hoàn thành chương trình đào tạo của toàn khoá học. Cố vấn học tập giúp sinh viên:

- Theo dõi tình hình, kết quả học tập của sinh viên theo từng học kỳ để tư vấn cho sinh viên đăng ký, điều chỉnh kế hoạch học tập cho phù hợp.
- Hướng dẫn sinh viên về quy trình đăng ký học tập. Tư vấn cho sinh viên để việc tăng, giảm học phần phù hợp với quy định của Trường, phù hợp với khả năng, điều kiện học tập của sinh viên, kiểm tra và xác nhận tư vấn vào sổ đăng ký học tập cho sinh viên.
- Quản lý, tư vấn và hỗ trợ sinh viên trong các hoạt động học tập, rèn luyện tham gia các hoạt động Đoàn, Hội. Tiếp nhận thông tin của Nhà trường, của các đơn vị trực thuộc cung cấp để thực hiện tốt những phương pháp quản lý sinh viên.
- Tổ chức bầu chọn hoặc kiện toàn ban cán sự lớp chuyên ngành vào đầu mỗi năm học, báo cáo lãnh đạo đơn vị công nhận danh sách phân công nhiệm vụ.
- Tổ chức đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên: Phổ biến hướng dẫn thực hiện quy chế, chủ trì họp lớp đánh giá điểm rèn luyện cho từng sinh viên. Hoàn thành bảng tổng hợp đánh giá kết quả rèn luyện đúng thời gian quy định.
- Khuyến khích, tạo điều kiện và tư vấn cho sinh viên tham gia các hoạt động học thuật, nghiên cứu khoa học, rèn luyện kỹ năng thu thập, xử lý thông tin, tiếp cận doanh nghiệp và các hoạt động văn, thể, mỹ lành mạnh, bổ ích.

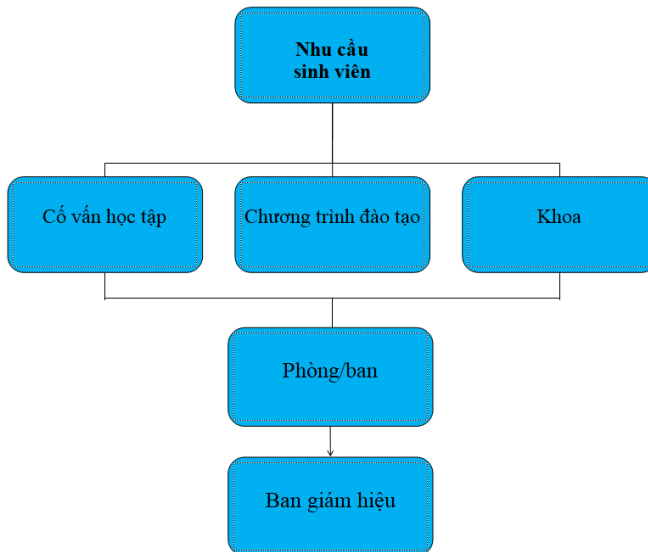
NGHIÊN CỨU – TRẢI NGHIỆM – PHỤC VỤ CỘNG ĐỒNG

- Tổ chức họp lớp theo thời khóa biểu của Nhà trường, tìm hiểu và giải quyết những vấn đề nảy sinh đối với sinh viên, nhắc nhở những sinh viên có ý thực học tập chưa tốt.
- Thông báo cho sinh viên về thời gian và địa điểm làm việc để sinh viên gặp xin ý kiến tư vấn về các vấn đề trong học tập, rèn luyện (khuyến khích các hình thức làm việc qua các kênh internet để tiết kiệm thời gian, thông tin trao đổi được lưu giữ, nhiều sinh viên có thể cùng tham khảo).

NGUYÊN TẮC CHUNG SINH VIÊN CẦN THỰC HIỆN ĐỂ GIẢI QUYẾT MỘT CÔNG VIỆC

Khi cần giải quyết một công việc gì liên quan đến bản thân, sinh viên phải thực hiện theo nguyên tắc sau đây:

- Tìm hiểu và nắm rõ về công việc cần giải quyết, thông qua các tài liệu do Trường ban hành và công bố tại website. Các thông tin cần phải nắm rõ tối thiểu gồm: các bước tiến hành, loại đơn/biểu mẫu cần sử dụng, nơi nhận/trả hồ sơ, thời gian dự kiến trả hồ sơ.
- Chuẩn bị đúng và đủ hồ sơ.
- Đến liên hệ đúng nơi nhận hồ sơ và đúng thời gian quy định nhận hồ sơ để giải quyết công việc.
- Có tác phong nghiêm túc, trình thẻ sinh viên và hồ sơ cho chuyên viên phụ trách, nhận lại giấy hẹn trả hồ sơ, đóng lệ phí đối với một số trường hợp có thu lệ phí.



**NGHIÊN CỨU KHOA HỌC,
KHỞI NGHIỆP, ĐỔI MỚI SÁNG TẠO,
PHỤC VỤ CỘNG ĐỒNG**

1. Nghiên cứu khoa học	57
2. Khởi nghiệp, đổi mới, sáng tạo	60
3. Phục vụ cộng đồng	63

NGHIÊN CỨU KHOA HỌC

Nghiên cứu khoa học là gì?

Nghiên cứu khoa học là quá trình các bạn sinh viên cùng nhau vận dụng những kiến thức, kỹ năng đã được tích lũy trên giảng đường cũng như ngoài xã hội để phát hiện ra những cái mới trong thế giới tự nhiên và xã hội, hoặc để sáng tạo ra phương pháp và phương tiện kỹ thuật mới cao hơn, giá trị hơn, hoặc chỉ đơn giản là giải quyết một vấn đề cụ thể nào đó trong cuộc sống.

Lợi ích của nghiên cứu khoa học

- Nâng cao sự hiểu biết, kiến thức và tích lũy kinh nghiệm nghiên cứu.
- Có nhiều cơ hội làm việc với các giảng viên, sinh viên không chỉ thuộc chuyên ngành đào tạo mà còn với các chương trình nghiên cứu liên ngành, xuyên ngành.
- Phát triển và rèn luyện các kỹ năng bổ trợ cần thiết cho công việc cuộc sống: kỹ năng quản lý thời gian, kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng thuyết trình, kỹ năng tư duy phản biện.
- Tiền đề để làm tốt các báo cáo thực tập chuyên ngành, thực tập tốt nghiệp cũng như báo cáo tốt nghiệp và các nghiên cứu chuyên sâu sau này.
- Tạo ấn tượng tốt với các nhà tuyển dụng.

Các hoạt động nghiên cứu khoa học sinh viên có thể tham gia

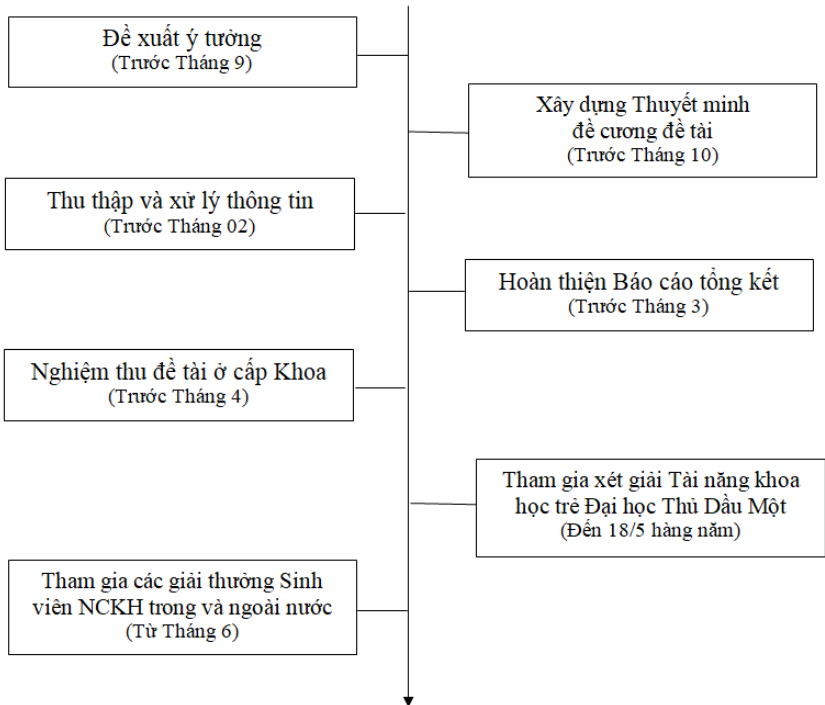
- Thực hiện đề tài nghiên cứu khoa học.
- Tham gia các hội nghị, hội thảo khoa học, sinh hoạt học thuật, hội thi sáng tạo khoa học công nghệ, câu lạc bộ khoa học sinh viên, các giải thưởng khoa học và công nghệ trong và ngoài nước.
- Tham gia triển khai ứng dụng tiến bộ khoa học và công nghệ vào thực tiễn trong các lĩnh vực kinh tế - xã hội, giáo dục và đào tạo, an ninh, quốc phòng.
- Công bố các kết quả nghiên cứu khoa học của sinh viên (*Theo Thông tư số 19/2012/TT-BGDĐT ngày 01/6/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về hoạt động nghiên cứu khoa học của sinh viên trong các cơ sở giáo dục đại học*)

Quyền lợi của Sinh viên khi tham gia nghiên cứu khoa học

- Nhà trường hỗ trợ kinh phí thực hiện đề tài (lên đến 20.000.000 đồng/đề tài).
- Cộng thêm điểm rèn luyện.
- Chuyển điểm hoặc cộng điểm vào Báo cáo tốt nghiệp.
- Tiền thưởng khi tham gia các Giải thưởng sinh viên nghiên cứu khoa học trong và ngoài trường.

Sinh viên thực hiện một đề tài như thế nào?

Hàng năm, Trường Đại học Thủ Dầu Một tổ chức Cuộc thi Sinh viên nghiên cứu khoa học và Ngày Hội sáng tạo và khởi nghiệp. Sinh viên sẽ được phổ biến và hướng dẫn thực hiện đề tài với quy trình như sau:



KHỞ NGHIỆP, ĐỔI MỚI SÁNG TẠO

Khởi nghiệp và các khái niệm liên quan?

Khởi nghiệp (*Entrepreneurship*): là việc bắt đầu một công việc kinh doanh. Nói cách khác, khởi nghiệp là tạo ra giá trị mới và phân phối đến khách hàng, thường thì bạn sẽ thành lập một doanh nghiệp mà tại đó bạn là người quản lý, là người sáng lập hoặc đồng sáng lập.

Đổi mới sáng tạo (*Innovation*) là nghĩ và làm ra cái mới, có giá trị bền vững.

Doanh nghiệp khởi nghiệp đổi mới sáng tạo (*Startup*): là doanh nghiệp khởi nghiệp dựa trên cơ sở khai thác tài sản trí tuệ, công nghệ, mô hình kinh doanh mới và có khả năng tăng trưởng nhanh.

Tham gia các hoạt động khởi nghiệp sinh viên sẽ được gì?

- Nhận định đúng về các hoạt động khởi nghiệp hiện nay trong và ngoài nước.
- Khám phá bản thân, rèn luyện sự tự tin, bồi dưỡng kiến thức về kinh doanh, phát triển các kỹ năng cần thiết của thế hệ trẻ: kỹ năng giao tiếp, kỹ năng phản biện, xử lý tình huống, kỹ năng thuyết trình, kỹ năng quản lý thời gian.
- Có nhiều cơ hội được gặp gỡ, giao lưu với các doanh nhân thành đạt.
- Xây dựng kế hoạch phát triển bản thân trong mỗi giai đoạn.

Các hoạt động khởi nghiệp mà sinh viên có thể tham gia

- Các lớp tập huấn, khóa đào tạo về kiến thức khởi nghiệp, công dân tích cực, doanh nghiệp xã hội.
- Tham gia xây dựng các đề án kinh doanh, nghiên cứu, phát triển và thương mại hóa sản phẩm.
- Các chương trình giao lưu, hội nghị, hội thảo chuyên đề về khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo, sở hữu trí tuệ,..
- Các cuộc thi khởi nghiệp trong Nhà trường, quốc gia và khu vực.
- Tham gia Ngày hội Sinh viên khởi nghiệp, liên hoan Tuổi trẻ Sáng tạo và Khởi nghiệp, các chương trình giao lưu khởi nghiệp.
- Tham gia Học kỳ Doanh nghiệp, chương trình tập sự kinh doanh.
- Tham gia các câu lạc bộ, đội, nhóm về học thuật, khởi nghiệp.

Quyền lợi của sinh viên khi tham gia các hoạt động khởi nghiệp tại Nhà trường.

- Được tư vấn và hỗ trợ xây dựng đề án kinh doanh từ khi mới hình thành ý tưởng.
- Được tham gia cuộc thi khởi nghiệp cấp trường. Nếu đáp ứng đủ các tiêu chí, các dự án sẽ được cử tham gia tại các cuộc thi cấp khu vực, quốc gia và quốc tế.
- Được hỗ trợ kinh phí hoàn thiện sản phẩm mẫu.
- Được hỗ trợ Fablab trong việc nghiên cứu, chế tạo sản phẩm mẫu.
- Sử dụng Không gian Sáng tạo và Hỗ trợ Khởi nghiệp.
- Có cơ hội kết nối với các nhà đầu tư, mentor.
- Cộng điểm rèn luyện.
- Xét trao các giải thưởng về sáng tạo, khởi nghiệp.
- Hướng dẫn ươm tạo, hỗ trợ vốn và thành lập doanh nghiệp (nếu có).

Sinh viên đăng kí, tham gia các hoạt động khởi nghiệp thế nào?

Các hoạt động khởi nghiệp: Khóa đào tạo, hoạt động giao lưu khởi nghiệp, cuộc thi khởi nghiệp... được tổ chức liên tục trong năm học. Sinh viên theo dõi thông tin qua các kênh thông tin các trang mạng xã hội của Khoa, Đoàn thanh niên, Hội sinh viên Trường, Trung tâm Hợp tác Doanh nghiệp và Khởi nghiệp hoặc liên hệ trực tiếp để được tư vấn và hỗ trợ.

PHỤC VỤ CỘNG ĐỒNG

Các hoạt động cộng đồng sinh viên có thể tham gia

Chiến dịch thanh niên tình nguyện hè

- Chiến dịch Mùa hè xanh
- Chương trình Tiếp sức mùa thi
- Chương trình Tiếp sức đến trường
- Thắp nến tri ân...

Xuân tình nguyện

Các hoạt động thứ bảy tình nguyện, chủ nhật xanh, các hoạt động công tác xã hội, hiến máu nhân đạo...

Tham gia các câu lạc bộ đội nhóm

Với 26 câu lạc bộ, đội, nhóm ở các lĩnh vực: học thuật, nghiên cứu khoa học, văn hóa, thể dục thể thao... sẽ là cơ hội để các bạn thỏa sức tham gia theo năng lực, sở trường. Các bạn hãy đăng ký tham gia vào đội hình của các câu lạc bộ sau đây:

STT	Tên	Link
1	Đội Xung kích	https://bom.to/z8AIfS
2	CLB E4YC (CLB Tiếng Anh)	https://bom.to/vciDt2
3	CLB Thanh niên Tình nguyện	https://bom.to/PGyvS3
4	CLB SV 5 Tốt	https://bom.to/PGyvS3
5	CLB Kế toán - Tài chính FAC	https://bom.to/H2GO5q
6	CLB Môi trường xanh	https://bom.to/1SZa7D
7	CLB Kỹ Năng Sư phạm	https://bom.to/6sPldf
8	CLB SV khởi nghiệp	https://bom.to/1v6m0k
9	CLB Truyền thông - TMC	https://bom.to/mpXAqW
10	Các CLB khác thuộc Khoa/Chương trình đào tạo	

Các kênh thông tin Đoàn, Hội, các đơn vị đồng hành cùng sinh viên trong hoạt động cộng đồng

Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên:

- Website: <https://tuoitre.tdmu.edu.vn/>
- Fanpage: <https://www.facebook.com/hsvdhtdm/>
- Youtube:
https://www.youtube.com/channel/UCU4oDQ5Otdw6jHRKyciR_2Q

Trung tâm Đào tạo Kỹ năng Xã hội

- Website: <https://ctss.tdmu.edu.vn/>
- Fanpage: <https://www.facebook.com/trungtammaotaoknxh/>

TDMU LÀ NHÀ

1. Hệ thống tiếp nhận sinh viên	66
2. Điểm rèn luyện	69
3. Học bổng	71
4. Hỗ trợ chính sách	72
5. Vay vốn đi học	74
6. Khen thưởng và kỷ luật	75
7. Các trung tâm dịch vụ tại Trường	76

HỆ THỐNG TIẾP NHẬN SINH VIÊN

TT	Nội dung cần giải quyết	Liên hệ thực hiện
1	Xác nhận làm sổ ưu đãi trong giáo dục đào tạo để hưởng trợ cấp ưu đãi giáo dục – đào tạo tại địa phương (con Thương binh, bệnh binh, nhiễm chất độc hóa học, có công cách mạng ...)	<i>Sinh viên đăng ký trực tuyến để được cấp giấy xác nhận tại trang</i> http://congtacsinhvien.tdmu.edu.vn/
2	Xác nhận chứng minh người phụ thuộc để thực hiện thuế thu nhập cá nhân	
3	Xác nhận hưởng trợ cấp khó khăn, học bổng tại địa phương	
4	Xác nhận xin miễn đóng tiền lao động công ích	
5	Xác nhận xin việc làm	
6	Xác nhận xin đăng ký tạm trú	
7	Xác nhận vay vốn tại ngân hàng Chính sách Xã hội (theo quyết định 157/QĐ-TTg ngày 27/09/2007)	
8	Xác nhận bổ sung hồ sơ xin tạm hoãn nghĩa vụ quân sự	Phòng Công tác sinh viên
9	Xác nhận xin làm thẻ thư viện (ngoài trường)	
10	Xác nhận Sổ ưu đãi trong giáo dục – đào tạo	
11	Học bổng khuyến khích học tập	
12	Học bổng tài trợ	
13	Chính sách trợ cấp xã hội	
14	Miễn, giảm học phí	
15	Trợ cấp ưu đãi	
16	Vay vốn ngân hàng chính sách	
17	Làm thẻ Sinh viên	Phòng CTSV & Ngân hàng BIDV - chi nhánh Bình Dương
18	Cấp bằng tốt nghiệp	Văn phòng trường (Tổ cấp
19	Sao y văn bằng, chứng chỉ do nhà trường cấp	

KHÁT VỌNG – TRÁCH NHIỆM – SÁNG TẠO

TT	Nội dung cần giải quyết		Liên hệ thực hiện
20	Cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, Bằng tốt nghiệp		phát văn bằng chứng chỉ)
21	Cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp (do mất bằng tốt nghiệp)		[Thứ 3 hàng tuần]
22	Đóng học phí, các loại lệ phí		Phòng Kế toán
23	Nhận tiền học bổng khuyến khích học tập, trợ cấp xã hội		
24	Các chương trình liên kết quốc tế		Phòng hợp tác quốc tế
25	Học bổng, du học		
26	Thời khóa biểu, lịch kiểm tra KTHP		Khoa quản lý sinh viên
27	Xin nghỉ học đột xuất dưới 05 buổi		
28	Không có tên trong danh sách phòng thi		
29	Đăng ký học phần chính (online)		
30	Đề nghị đăng ký học lại học phần chưa đạt. (online)		
31	Thay đổi kết quả đăng ký học phần		
32	Học lại, học cải thiện điểm, học thay thế		
33	Đề nghị phúc khảo điểm kiểm tra KTHP		
34	Đề nghị dự thi, hoãn thi kết thúc học phần		
35	Phản ánh tình hình giảng dạy của giảng viên		
36	Cấp giấy giới thiệu thực tập, NCKH, Báo cáo tốt nghiệp		
37	Thông tin đào tạo các ngành, khóa học, lớp học		
38	Thôi học, tiếp tục học		
39	Các biểu mẫu khác liên quan đến học vụ	Phòng Đào tạo đại học	
40	Bảo lưu kết quả tuyển sinh		
41	Chuyển trường: chuyển đến, chuyển đi		
42	Cấp bằng điểm	<i>Sinh viên đăng ký trực tuyến để được cấp bằng điểm tại trang https://dkmh.tdmu.edu.vn/default.aspx?page=chitietthongtin&id=2010</i>	

Các thông tin quan trọng khác

Thông tin	Website
Quy chế đào tạo theo tín chỉ	https://daa.tdmu.edu.vn/Home/ChiTiet/1182
Quy chế công tác sinh viên	http://congtacsinhvien.tdmu.edu.vn/van-ban-phap-quy/quy-che-cong-tac-sinh-vien-ban-hanh-nam-2016/
Biểu mẫu liên quan đến đào tạo	https://daa.tdmu.edu.vn/bieu-mau/5
Biểu mẫu liên quan đến công tác sinh viên	http://congtacsinhvien.tdmu.edu.vn/category/bieu-mau/
Website Khoa, Chương trình, phòng ban, trung tâm	https://tdmu.edu.vn/ (Chọn đơn vị)
TDMU E-Learning	https://elearning.tdmu.edu.vn/
TDMU E-Portfolio	https://eportfolio.tdmu.edu.vn/
TDMU chat	https://chat.tdmu.edu.vn/home
Theo dõi thông báo mới nhất liên quan đến học tập	https://daa.tdmu.edu.vn/danh-muc/11
Theo dõi thông báo mới nhất liên quan đến công tác sinh viên	http://congtacsinhvien.tdmu.edu.vn/category/thong-bao/
Xem chương trình đào tạo, học phí, bảng điểm, thời khóa biểu, đăng ký môn học, điểm rèn luyện, thông tin cá nhân, thông báo....	https://dkmh.tdmu.edu.vn/ (Nhập: tên đăng nhập, mật khẩu)

ĐIỂM RÈN LUYỆN

Điểm rèn luyện là gì? Thang điểm rèn luyện được tính như thế nào?

Là điểm đạt được khi đánh giá sinh viên trên năm mặt: Ý thức tham gia học tập; ý thức và kết quả chấp hành nội quy, quy chế, quy định trong Nhà trường; về ý thức và kết quả tham gia các hoạt động chính trị, xã hội, văn hoá, văn nghệ, thể thao, phòng chống tội phạm và các tệ nạn xã hội; ý thức công dân trong quan hệ cộng đồng; ý thức và kết quả khi tham gia công tác cán bộ lớp, các đoàn thể, tổ chức trong Nhà trường hoặc người học đạt thành tích đặc biệt trong học tập, rèn luyện. Điểm rèn luyện được tính theo thang điểm =100.

Điểm rèn luyện được phân loại như thế nào?

Điểm rèn luyện	Xếp loại
Từ 90 đến 100 điểm	Xuất sắc
Từ 80 đến dưới 90 điểm	Tốt
Từ 65 đến dưới 80 điểm	Khá
Từ 50 đến dưới 65 điểm	Trung bình
Từ 35 đến dưới 50 điểm	Yếu
Dưới 35 điểm	Kém

Điểm rèn luyện dùng để làm gì?

Được sử dụng để xét học bổng khuyến khích học tập, xét danh hiệu cho sinh viên, xét ngừng học, thôi học.

Kết quả rèn luyện được lưu trong hồ sơ quản lý sinh viên của trường và ghi vào bảng điểm kết quả học tập của sinh viên khi ra trường.

Sinh viên phải làm gì để có điểm rèn luyện?

Thực hiện tốt các yêu cầu bắt buộc đối với sinh viên như: Chấp hành các quy định, quy chế, nội quy nhà trường, tham gia sinh hoạt lớp; thực hiện tốt công tác nội, ngoại trú; chấp hành, thực hiện chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước... và tham gia các hoạt động tự chọn như: hoạt động ngoại khóa, hoạt động phục vụ cộng đồng, hoạt động tình nguyện.

Điểm rèn luyện có ảnh hưởng đến việc xét chuyên ngành và xếp loại tốt nghiệp không?

Điểm rèn luyện không ảnh hưởng trực tiếp đến việc xét chuyên ngành và xếp loại tốt nghiệp. Tuy nhiên, sinh viên bị xếp loại rèn luyện yếu, kém trong 02 học kỳ liên tiếp thì phải tạm ngừng học ít nhất 01 học kỳ tiếp theo và nếu bị xếp loại rèn luyện yếu, kém 2 học kỳ liên tiếp lần thứ hai thì sẽ bị buộc thôi học.

Thực hiện đánh giá điểm rèn luyện ra sao?

Điểm rèn luyện được đánh giá theo từng học kỳ chính của năm học và bằng hình thức trực tuyến thông qua cổng thông tin của nhà trường: <https://dkmh.tdmu.edu.vn/>

Khi cần liên hệ hoặc tư vấn về đánh giá kết quả rèn luyện, sinh viên liên hệ ở đâu?

Phòng Công tác Sinh viên chịu trách nhiệm thực hiện các nội dung liên quan đến xét điểm rèn luyện. Khi cần liên hệ hoặc tư vấn về đánh giá kết quả rèn luyện, sinh viên có thể đến trực tiếp tại phòng Công tác sinh viên hoặc qua website: <http://congtacsinhvien.tdmu.edu.vn/>

HỌC BỔNG

Đối tượng được xét, cấp học bổng

Sinh viên TDMU hệ chính quy tập trung.

Tiêu chuẩn xếp loại

Xếp loại học bổng	Tiêu chuẩn	
	Kết quả học tập	Kết quả rèn luyện
Xuất sắc	Đạt điểm từ 9 đến 10	Loại xuất sắc
Giỏi	Đạt điểm từ 8 đến cận 9	Loại tốt trở lên
Khá	Đạt điểm từ 7 đến cận 8	Loại khá trở lên

Ghi chú: Không có học phần có điểm tổng kết < 5.0.

Mức học bổng

Xếp loại học bổng	Mức học bổng
Xuất sắc	Bằng 2 lần mức học phí hiện hành của ngành học
Giỏi	Bằng 1,5 lần mức học phí hiện hành của ngành học
Khá	Bằng 1 lần mức học phí hiện hành của ngành học

Ghi chú: Học bổng được xét, cấp theo thứ tự xếp loại Xuất sắc – Giỏi – Khá cho đến khi hết quỹ học bổng.

HỖ TRỢ CHÍNH SÁCH

Các văn bản pháp lý

- Nghị định số 86/2015/NĐ-CP của Chính phủ : Quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2015 - 2016 đến năm học 2020 - 2021.
- Quyết định số 1121/1997/QĐ-Ttg của Thủ tướng Chính phủ: Về việc học bổng và trợ cấp xã hội đối với học sinh, sinh viên các trường đào tạo công lập.
- Thông tư liên tịch số 42/2013/BGDĐT-BTC-BLĐT BXH (31/12/2013) quy định chính sách về giáo dục đối với người khuyết tật.
- Thông tư liên tịch số 35/2014/ BGDĐT-BTC: hướng dẫn thực hiện Quyết định số 66/2013/QĐ-TTg ngày 11 tháng 11 năm 2013 của Thủ tướng Chính phủ Quy định chính sách hỗ trợ chi phí học tập đối với sinh viên là người dân tộc thiểu số thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo.

Các chế độ chính sách cụ thể

S T T	Đối tượng	Chế độ, văn bản áp dụng, thời gian, số tiền cấp			
		MGHP	TCXH	SV Khuyết tật	SV-DTTS
		5 T/HK	6T/HK	5T/HK	5T/HK
1	Người có công với cách mạng và thân nhân người có công với cách mạng. Cụ thể: - SV là con của người hoạt động CM trước ngày 01/01/1945; con của người hoạt động CM từ ngày 01/01/1945 đến ngày khởi nghĩa tháng 8/1945. - SV là con của Anh hùng LLVTND;	100%	0	0	0

KHÁT VỌNG – TRÁCH NHIỆM – SÁNG TẠO

	con Anh hùng LĐ trong thời kỳ kháng chiến. - SV là con của liệt sỹ. - SV là con thương binh. - SV là con bệnh binh. - SV là con của người được hưởng chính sách như thương binh. - SV là con của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học.				
2	SV mồ côi cả cha lẫn mẹ không nơi nương tựa.	100%	100.000đ	0	0
3	SV bị tàn tật, khuyết tật thuộc diện hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo.	100%	100.000đ	0.8 MLCS+ 1.000.000đ/ năm	0
4	SV là người DTTS thuộc hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo.	100%	0	0	0.6 MLCS
5	SV là người DTTS rất ít người (La Hủ, La Ha, PàThên, Lự, Ngái, Chứt, Lô Lô, Máng, Cống, Cờ Lao, Bô Y, SiLa, Pu Páo, RơMăm, BRâu, Ó Đu) có hộ khẩu thường trú tại vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn và vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn.	100%	100.000đ	0	0
6	SV là người dân tộc thiểu số có hộ khẩu thường trú tại vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn.	70%	140.000đ	0	0
7	SV là con cán bộ, công nhân, viên chức mà cha hoặc mẹ bị tai nạn lao động hoặc mắc bệnh nghề nghiệp được hưởng trợ cấp thường xuyên.	50%	0	0	0
8	SV là người DTTS thường trú trên 3 năm tại vùng cao.	0	140.000đ	0	0
9	Sinh viên thuộc diện hộ nghèo.	0	100.000đ	0	0

Ghi chú: **MLCS:** Mức lương cơ sở; **MGHP:** Miễn giảm học phí; **TCXH:** Trợ cấp xã hội; **DTTS:** Dân tộc thiểu số.

VAY VỐN ĐI HỌC

Đối tượng sinh viên nào được vay vốn?

- Sinh viên mồ côi cả cha lẫn mẹ hoặc chỉ mồ côi cha hoặc mẹ nhưng người còn lại không có khả năng lao động.
- Sinh viên là thành viên của hộ gia đình thuộc hộ nghèo theo tiêu chuẩn quy định của pháp luật (hiện nay quy định về chuẩn hộ nghèo của Thủ tướng Chính phủ).
- Sinh viên là thành viên của hộ gia đình hộ cận nghèo (hộ có có thu nhập bằng 150% hộ nghèo) theo quy định của Nhà nước.
- Sinh viên mà gia đình gặp khó khăn về tài chính do tai nạn, bệnh tật, thiên tai, hỏa hoạn, dịch bệnh trong thời gian học tại trường.

Sinh viên vay vốn ở đâu?

- Việc vay vốn đối với sinh viên được thực hiện theo phương thức vay thông qua hộ gia đình. Đại diện hộ gia đình là người trực tiếp vay vốn và có trách nhiệm trả nợ tại Ngân hàng chính sách xã hội ở địa phương.
- Sinh viên có nhu cầu vay vốn đăng ký giấy xác nhận tại <https://dkmh.tdmu.edu.vn/> để hoàn thành hồ sơ vay.

Số tiền được vay là bao nhiêu?

- Theo Quyết định 1656/QĐ-TTg có hiệu lực thi hành từ ngày 01/12/2019, áp dụng đối với các khoản giải ngân mới kể từ ngày 01/12/2019 thì sinh viên được vay: 2.500.000 đ/tháng/1 sinh viên.

KHEN THƯỞNG VÀ KỶ LUẬT

Các hình thức khen thưởng sinh viên

- Khen thưởng thường xuyên: đối với các sinh viên có thành tích trong các cuộc thi sinh viên giỏi, Olympic các môn học, có công trình nghiên cứu khoa học có giá trị, có những đóng góp thiết thực, hiệu quả vào các hoạt động của Nhà trường.
- Khen thưởng định kỳ: Cuối mỗi năm học thực hiện khen thưởng danh hiệu sinh viên: Danh hiệu sinh viên Xuất sắc, Giỏi và Khá.

Sinh viên bị kỷ luật khi:

- Trong quá trình học tập sinh viên vi phạm nội quy, quy chế, quy định của Bộ Giáo dục & Đào tạo, của trường và vi phạm pháp luật sẽ tùy vào nội dung, mức độ vi phạm, Nhà trường có các hình thức kỷ luật phù hợp. Các hình thức kỷ luật từ nhắc nhở, khiển trách, cảnh cáo, đình chỉ và buộc thôi học.
- Một số vụ việc đồng thời chuyển sang cơ quan chức năng xem xét xử lý. Sinh viên tham khảo: Một số nội dung vi phạm và khung xử lý kỷ luật, tại <http://congtacsinhvien.tdmu.edu.vn/>

CÁC TRUNG TÂM DỊCH VỤ TẠI TRƯỜNG

Trung tâm Học liệu Đại học Thủ Dầu Một

- Địa điểm: Dãy A2
- Điện thoại : (0274) 3841 570
- Email : <http://lib.tdmu.edu.vn>
- Fanpage: www.facebook.com/lib.tdmu



Hãy quét QR code để được hướng dẫn chi tiết

Trung tâm có chức năng phục vụ hoạt động giảng dạy, học tập, đào tạo, nghiên cứu khoa học, triển khai ứng dụng tiến bộ khoa học công nghệ của Trường thông qua việc sử dụng, khai thác các loại học liệu có trong Trung tâm.

Trung tâm Ngoại ngữ

- Địa chỉ: Công 2
 - Email: flc@tdmu.edu.vn
 - Facebook: facebook.com/tdmu.flc
- Hotline: (0274) 3.834.953
Website: <http://tdmuflc.edu.vn>

Dạy tiếng Anh

- ✓ Các lớp luyện thi theo chuẩn đầu ra TDM-EPT.
- ✓ Các lớp luyện thi trình độ A, B, C, TOEFL, IELTS, TOEIC.
- ✓ Các lớp chuyên luyện các kỹ năng nghe, nói, đọc, viết từ cơ bản đến nâng cao.
- ✓ Các lớp ôn văn phạm từ sơ cấp đến nâng cao.
- ✓ Các lớp Anh văn thương mại.
- ✓ Các lớp tiếng Anh thiết kế riêng theo hợp đồng cho các cơ quan, tổ chức, cá nhân có nhu cầu.

Dạy tiếng Pháp, Hoa, Hàn, Nhật

- ✓ Các lớp tiếng PHÁP, HOA, HÀN, NHẬT từ căn bản đến nâng cao.
- ✓ Các lớp HOA, HÀN, NHẬT thiết kế riêng theo hợp đồng cho các cơ quan, tổ chức, cá nhân có nhu cầu.

Dạy tiếng Việt cho người nước ngoài

- ✓ Trung tâm có mở lớp dạy tiếng Việt cho người nước ngoài theo nhu cầu của từng cá nhân hoặc công ty.
- ✓ Giáo trình độc quyền của trung tâm do đội ngũ giảng viên của Trường Đại học Thủ Dầu Một biên soạn.

Tổ chức thi

- ✓ Tổ chức thi chứng chỉ quốc gia trình độ A,B,C các ngoại ngữ: Anh, Pháp, Hoa, Nhật, Hàn, Trung.
- ✓ Tổ chức thi tiếng Anh chuẩn đầu ra TDM-EPT.
- ✓ Trung tâm phối hợp với các tổ chức khảo thí quốc tế để tổ chức kỳ thi lấy chứng chỉ quốc tế ANH, PHÁP, HOA, HÀN, NHẬT cho các đối tượng có nhu cầu học tập, làm việc trong và ngoài nước.

Trung tâm Công nghệ Thông tin

- Điện thoại: (0274) 386 5865
 - Email: itc@tdmu.edu.vn
 - Website: itc.tdmu.edu.vn
-
- ✓ Tổ chức, đào tạo, bồi dưỡng, kiểm tra cấp chứng chỉ kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản, nâng cao, các lớp tin học ứng dụng đáp ứng chuẩn đầu ra cho sinh viên và các lớp chuyên đề.
 - ✓ Đào tạo và cung cấp các dịch vụ về công nghệ thông tin theo nhu cầu của các đơn vị, cá nhân bên trong và bên ngoài Trường.
 - ✓ Tư vấn giải pháp, triển khai sản xuất phần mềm, cung cấp các dịch vụ đào tạo, bảo trì phần cứng, phần mềm theo yêu cầu của khách hàng.

Trung tâm Hợp tác doanh nghiệp và Khởi nghiệp

- Địa chỉ: Công 4 Điện thoại: (0274) 3865866
 - Email: lmc@tdmu.edu.vn Website: <http://lmc.tdmu.edu.vn/>
 - Fanpage: <https://www.facebook.com/khoinghiiepTDMU>
<https://www.facebook.com/CECE.TDMU>
- ✓ *Phát triển bền vững mối quan hệ gắn kết các doanh nghiệp với nhà trường.*
 - ✓ *Dự báo nhu cầu, xu thế và những yêu cầu của thị trường lao động với những ngành nghề mới.*
 - ✓ *Tìm kiếm việc làm cho sinh viên của trường.*
 - ✓ *Điều phối và đẩy mạnh các hoạt động Khởi nghiệp trong sinh viên và giảng viên của trường.*
 - ✓ *Tham gia các dự án trong và ngoài nước theo chức năng và nhiệm vụ của trung tâm.*
 - ✓ *Hỗ trợ sinh viên thi giấy phép lái xe (GPLX) hạng A1, B2, C.*
 - ✓ *Phối hợp với các đơn vị chức năng các công việc khác theo yêu cầu.*

Trung tâm Giáo dục Thường xuyên

- Địa điểm: Công 5 Điện thoại: (0274). 3844. 259
 - Website: bdvhnv.tdmu.edu.vn Email: ttbdvhnv@tdmu.edu.vn
- ✓ *Bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giảng viên trong cơ sở giáo dục đại học.*
 - ✓ *Bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm bậc tiểu học và trung học cơ sở*
 - ✓ *Bồi dưỡng nghiệp vụ giáo viên mầm non.*
 - ✓ *Bồi dưỡng nghiệp vụ dinh dưỡng mầm non.*
 - ✓ *Bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý giáo dục trường mầm non.*
 - ✓ *Bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm bậc I, II.*
 - ✓ *Bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho lực lượng cảnh sát PCCC.*
 - ✓ *Bồi dưỡng lý luận dạy học đại học.*
 - ✓ *Bồi dưỡng năng khiếu về âm nhạc, múa, đọc kể chuyện diễn cảm, năng khiếu vẽ phục vụ cho công tác thi tuyển sinh các ngành mầm non và kiến trúc.*

Trạm Y tế

- Địa điểm: Cổng 3, Dãy G1
 - Số điện thoại: (0274) 3667677
-
- ✓ Tổ chức khám sức khỏe cho sinh viên, khi sinh viên tham gia thi đấu trong các phong trào thể dục, thể thao trong và ngoài trường.
 - ✓ Tuyên truyền phòng bệnh, dịch theo mùa.
 - ✓ Kiểm tra, theo dõi việc thực hiện vệ sinh, an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường thuộc phạm vi trong Trường.